

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA
PREȘEDINTE

DISPOZIȚIA Nr. 241 /2025

pentru modificarea anexei nr. 2 la Normele procedurale privind primirea, înregistrarea, urmărirea modului de rezolvare și expedierea documentelor la nivelul Consiliului Județean Covasna, aprobate prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 112/2025

Președintele Consiliului Județean Covasna,
analizând Referatul comun al Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului și al Direcției urbanism, programe și relații publice nr. 19378/29.10.2025 pentru modificarea anexei nr. 2 la Normele procedurale privind primirea, înregistrarea, urmărirea modului de rezolvare și expedierea documentelor la nivelul Consiliului Județean Covasna, aprobate prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 112/2025,

având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 76/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, cu modificările ulterioare;

- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 62/2020 privind aprobarea Regulamentului intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna;

- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 228/2025 privind reluarea activității de către doamna Rozinka Szende, inspector de specialitate gradul I, la Compartimentul registratură din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna,

în baza art. 191 alin. (1) lit. a) și în temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Articol unic. Anexa nr. 2 la Normele procedurale privind primirea, înregistrarea, urmărirea modului de rezolvare și expedierea documentelor la nivelul Consiliului Județean Covasna, aprobate prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 112/2025, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziția.

Sfântu Gheorghe, 29 octombrie 2025

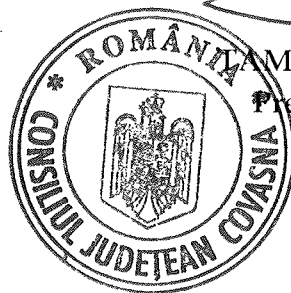
Contrasemnează:

p. Secretar general al județului Covasna,

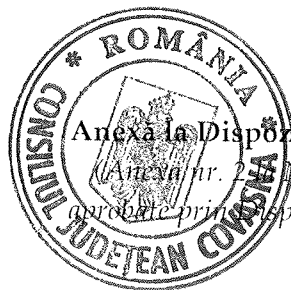
SZÉKELY Réka

Director executiv





Mădălin Sándor
Președinte



Anexa la Dispoziția nr. 241 /2025
(Anexa nr. 2 la Normele procedurale
aprobate prin dispoziția nr. 112/2025)

**Persoanele din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna
responsabile cu operarea Registrului unic de intrare-ieșire**

Numele și prenumele/funcția persoanelor		Tipuri de acte
Gábor Enikő	referent	- documentele primite prin poștă, curier, fax, e-mail, platforma online pe site-ul instituției, portalul eCovasna, personal de cetățeni sau mandatar la nivelul Consiliului Județean Covasna;
Rozinka Szende	inspector de specialitate	- documentele primite prin poștă, curier, fax, e-mail, platforma online pe site-ul instituției, portalul eCovasna, personal de cetățeni sau mandatar la nivelul Consiliului Județean Covasna în cazul absenței doamnei Gábor Enikő; - documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului, Cabinetului președintelui și Cabinetului vicepreședintelui 1;
Antal Enikő	referent	- documentele primite prin poștă, curier, fax, e-mail, platforma online pe site-ul instituției, portalul eCovasna, personal de cetățeni sau mandatar la nivelul Consiliului Județean Covasna , în cazul absenței doamnei Gábor Enikő și Rozinka Szende; - documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului, Cabinetului președintelui și Cabinetului vicepreședintelui 1 , în cazul absenței doamnei Rozinka Szende;
Kelemen Ida-Csilla	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției economice; - facturile fiscale emise de Județul Covasna și primite de la diferiți agenți economici, instituții publice și O.N.G.-uri, respectiv cererile de deschideri bugetare, în cazul absenței doamnei Balázs-Fülöp Tünde;
Balázs-Fülöp Tünde	consilier	- facturile fiscale emise de Județul Covasna și primite de la diferiți agenți economici, instituții publice și O.N.G.-uri, respectiv cererile de deschideri bugetare; - documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției economice , în cazul absenței doamnei Kelemen Ida-Csilla;



Veres Zsuzsánna	inspector de specialitate	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției urbanism, programe și relații publice și Cabinetului vicepreședintelui 2;
Jánosi Zsolt-Hunor	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției urbanism, programe și relații publice și Cabinetului vicepreședintelui 2 în cazul absenței doamnei Veres Zsuzsánna;
Barta Júlia-Judit	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Direcției urbanism, programe și relații publice și Cabinetului vicepreședintelui 2 în cazul absenței doamnei Veres Zsuzsánna și a domnului Jánosi Zsolt-Hunor;
Schiopu Simona-Mariana	inspector de specialitate	- documentele primite prin poștă, curier, fax, e-mail, platforma online pe site-ul instituției, portalul eCovasna, personal de cetățeni sau mandatar la nivelul Serviciului de administrare a drumurilor județene; - documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Serviciului de administrare a drumurilor județene;
Kovács-Barabás Enikő	inspector de specialitate	- documentele primite prin poștă, curier, fax, e-mail, platforma online pe site-ul instituției, portalul eCovasna, personal de cetățeni sau mandatar la nivelul Serviciului de administrare a drumurilor județene; - documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Serviciului de administrare a drumurilor județene, în situația absenței doamnei Schiopu Simona-Mariana;
Kovács Angéla	consilier	- documentele cu privire la convocarea ședințelor Consiliului Județean Covasna, cu privire la activitatea de soluționare a petițiilor, cu privire la liberul acces la informațiile de interes public, precum și cu privire la transparența decizională în administrația publică;
Imre Edit	consilier	- dispozițiile președintelui Consiliului Județean Covasna și hotărârile Consiliului Județean Covasna în registrul special din cadrul sistemului informatic eCovasna;
Pászka Katalin-Kinga	consilier	- dispozițiile președintelui Consiliului Județean Covasna și hotărârile Consiliului Județean Covasna în registrul special din cadrul sistemului informatic eCovasna;
Szabó Ferenc	consilie	- dispozițiile președintelui Consiliului Județean Covasna și hotărârile Consiliului Județean Covasna în registrul special din cadrul sistemului informatic eCovasna;
Székely Réka	director executiv	- acordurile, contractele, convențiile, precum și actele adiționale aferente în Registrul contractelor din cadrul sistemului informatic eCovasna;

Domokos Réka	director executiv adjunct	- acordurile, contractele, convențiile, precum și actele adiționale aferente în Registrul contractelor din cadrul sistemului informatic eCovasna;
Csog Éva	consilier juridic	- acordurile, contractele, convențiile, precum și actele adiționale aferente în Registrul contractelor din cadrul sistemului informatic eCovasna;
János Beáta-Katalin	consilier juridic	- acordurile, contractele, convențiile, precum și actele adiționale aferente în Registrul contractelor din cadrul sistemului informatic eCovasna;
Orosz Andrea	consilier juridic	- acordurile, contractele, convențiile, precum și actele adiționale aferente în Registrul contractelor din cadrul sistemului informatic eCovasna;
Barcsa Árpád	consilier juridic	- acordurile, contractele, convențiile, precum și actele adiționale aferente în Registrul contractelor din cadrul sistemului informatic eCovasna; - generarea dosarelor cauzelor judecătorești în sistemul informatic eCovasna;
Ștefan Andreea	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Compartimentului secretariatul A.T.O.P. din cadrul Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului;
Sütő Zsuzsánna	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Compartimentului resurse umane din cadrul Direcției economice;
Szép Tünde-Gabriella	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Compartimentului resurse umane din cadrul Direcției economice, în cazul absenței doamnei Sütő Zsuzsánna;
Kiss Csilla-Emese	inspector de specialitate	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul Compartimentului învățământ, cultură, sănătate, relații cu ONG din cadrul Direcției urbanism, programe și relații publice;
Sándor Laura	consilier	- documentele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe la nivelul la nivelul Compartimentului învățământ, cultură, sănătate, relații cu ONG din cadrul Direcției urbanism, programe și relații publice, în cazul absenței doamnei Kiss Csilla-Emese;
Managerii de proiecte numiți prin acte administrative		- documentele primite, cele create din oficiu, documentele pentru uz intern sau răspunsurile la corespondențe cu privire la proiectele aflate în derulare, indiferent de forma acestora, de modalitățile de generare, semnare, emitere sau transmitere în Registrul unic de intrare-ieșire din cadrul sistemului informatic eCovasna.

