

MONITORUL OFICIAL
al JUDEȚULUI COVASNA

KOVÁSZNA MEGYE
HIVATALOS KÖZLÖNYE

Anul V, Nr. 9
Septembrie 2019

HOTĂRĂRI, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE
HATÁROZATOK, ELNÖKI
RENDELKEZÉSEK ÉS MÁS ANYAGOK

V. évfolyam, 9. szám
2019. szeptember

S U M A R

HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

T A R T A L O M

KOVÁSZNA MEGYE TANÁCSÁNAK HATÁROZATAI

Nr.	Hotărârea	Pag.	Szám	Határozat	Oldal
152	privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A. pe anul 2019	3	152	a Kovászna megyei Utak és Hidak Részvénytársaság 2019-es évi költségvetésének kiigazításáról	3
153	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna	6	153	Kovászna Megye Tanácsa szakapparátusa szervezeti felépítésének és tisztségjegyzékének jóváhagyására	6
154	privind alocarea unor sume din bugetul local al Județului Covasna pentru finanțarea unor programe sportive în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare	9	154	egyes sportprogramok finanszírozására Kovászna megye helyi költségvetéséből az utólagosan módosított és kiegészített 2000/69-es számú testnevelési- és sporttörvény előírásai alapján	9
155	privind trecerea Centrului de Agrement Ozunca Băi din domeniul public al Județului Covasna și din administrarea Consiliului Județean Covasna în domeniul public al Comunei Bățani	9	155	az uzonkafürdői Szabadidő Központnak Kovászna Megye közvagyonából és Kovászna Megye Tanácsa vagyonkezeléséből Bacon Község közvagyonába való átadására	9
156	privind constatarea pierderii calității de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnului comisar-șef de poliție Pampu-Romanescu Liviu, respectiv validarea desemnării unui nou membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna	11	156	a Kovászna Megyei Területi Közrendészeti Hatóság tagja, Pampu-Romanescu Liviu megyei rendőrpáncsnok úr tagsági minősége elvesztésének a megállapítására, valamint egy új tag kinevezésének az érvényesítésére	11
157	privind aprobarea cooperării Județului Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, în vederea realizării proiectului „Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna”	11	157	Kovászna Megye Tanácsán keresztül Kovászna Megye és a Kovászna Megyei Rendőrfelügyelőség együttműködésének a jóváhagyására A Kovászna Megyei Rendőrfelügyelőség közrendészeti hatáskörrel rendelkező személyzetének BodyCam audio-videokamerákkal való ellátása program megvalósítása érdekében	11
158	cu privire la rectificarea bugetului propriu al Județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2019	13	158	Kovászna Megye és a megyei érdekeltségű közintézmények 2019-es évi költségvetésének kiigazítására	13

S U M A R

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

T A R T A L O M

KOVÁSZNA MEGYE TANÁCSÁNAK HATÁROZATAI

Nr.	Hotărârea	Pag.	Szám	Határozat	Oldal
159	cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale și din cota de 18,5% din impozitul pe venit, în conformitate cu prevederile art. 33, alin. (3) lit. „b” din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023	20	159	a hozzáadott értékadóból elkülönített összegek a helyi költségvetések kiegyensúlyozására és a jövedelemadóból leosztott 18,5%-os hányadok 20%-ának területi-közigazgatási egységek közötti elosztásáról, a 2006/273-as számú Törvény 33. szakasz, (3) bekezdése „b” betűje előírásainak megfelelően, a 2020-es évre szóló költségvetés tervezetek kidolgozására és a 2021-2023-as időszakra szóló becslésekről	20
160	privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna	22	160	Kovászna Megye Tanácsa Szervezési és működési szabályzatának a jóváhagyására	22
161	pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 122/2012 privind aprobarea criteriilor, procedurilor și atribuțiilor specifice, în baza căroră, președintele Consiliului Județean Covasna numește și eliberează din funcție administratorul public	35	161	Kovászna Megye Tanácsának a 2012/122-es számú határozata 3-as számú mellékletének módosítására, azon kritériumok, eljárások és sajátos feladatok jóváhagyásáról, amelyek alapján Kovászna Megye Tanácsának elnöke a megyemenedzsert kinevezi, illetve felmenti tisztségéből	35
162	privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „CONSTRUIRE CLĂDIRI CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)”	37	162	a <i>Stroke és mágneses rezonanciás vizsgálati központ épületének felépítése</i> beruházási célkitűzés megvalósíthatósági tanulmányának és a műszaki-gazdasági mutatóinak jóváhagyására	37
163	privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Galeriei de Artă - Sfântu Gheorghe”	38	163	a <i>sepsiszentgyörgyi Képzőművészeti Galéria rehabilitálása</i> beruházási célkitűzés fogalmi jegyzetének és a tervezési tárgykörének a jóváhagyására	38
164	privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiție „Extinderea Muzeului Național Secuiesc, str. Kós Károly, nr. 4 - Sfântu Gheorghe”	38	164	a <i>Sepsiszentgyörgy, Kós Károly utca 4 szám alatti Székely Nemzeti Múzeum kibővítése</i> beruházási célkitűzés fogalmi jegyzetének és a tervezési tárgykörének a jóváhagyására	38
165	privind aprobarea procedurii de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, valabil până la 30.06.2023	39	165	a 2023.06.30-ig érvényes Megyei személyszállítási program rendszeres megyei járatának egyes útvonalaira vonatkozó, 60 napra szóló, közérdekű hirdetés alapján zajló kiválasztási módszertanának jóváhagyására	39

HOTĂRÂREA Nr. 152/2019
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al
S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A. pe anul 2019

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 6 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al președintelui Consiliului Județean Covasna privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A. pe anul 2019; având în vedere: Raportul Direcției Economice, precum și avizele ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna întocmite în acest sens; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Legea bugetului de stat pe anul 2019 nr. 50/2019, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 3145/2017 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia; art. 4 alin. (1) lit. „c” din O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr.

47/2014, cu modificările și completările ulterioare; adresa S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A. nr. 1946/30.08.2019, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 9370 /30.08.2019; în baza art. 173 alin. (3) lit. „a” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A. pe anul 2019, conform anexelor nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A.

Sfântu Gheorghe, la 06 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotararea nr. 152/2019

RECTIFICARE BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
2019

- mii lei -

Nr. crt.	INDICATORI	Nr. rd.	Aprobat an curent 2019	Diferența	Propuneri an curent 2019	Prevederi	
						an 2020	an 2021
0	1	3	4	5	6	7	8
I.	VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	20.059	0	20.059	21.159	24.025
	Venituri totale din exploatare, din care:	2	20.009	0	20.009	21.109	23.010
	a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3					
	b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4					
	Venituri financiare	5	50	0	50	50	1.015
	Venituri extraordinare	6	0	0	0	0	0
II	CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	19.853	-1	19.853	20.942	22.786
	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	19.803	-1	19.802	20.841	22.685
	A. cheltuieli cu bunuri și servicii	9	13.135	0	13.135	13.266	14.593
	B. cheltuieli cu impozite, taxe și varsaminte asimilate	10	230	0	230	232	234
	C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	5.752	-1	5.751	5.843	5.898
	C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.13+Rd.14)	12	5.439	-1	5.438	5.493	5.548
	C1 ch. cu salariile	13	5.082	0	5.082	5.133	5.185
	C2 bonusuri	14	356	0	356	360	363
	C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15					
	cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16					
	C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	17	185	0	185	200	200
	C5 cheltuieli cu contribuții datorate de angajator	18	128	0	128	150	150
	D. alte cheltuieli de exploatare	19	686	0	686	1.500	1.960
	Cheltuieli financiare	20	50	0	50	100	100
	Cheltuieli extraordinare	21	0	0	0	0	0
III	REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	206	0	206	216	1.239
IV	IMPOZIT PE PROFIT	23	68	0	68	69	71
V	PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	138	0	138	147	1.167
	Rezerve legale	25					
	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26					
	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	7	16	23	0	0
	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisiunilor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28					
	Alte repartizări prevăzute de lege	29					
	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	131	0	115	147	1.167

Nr. crt.	INDICATORI		Nr. rd.	Aprobat an curent 2019	Diferența	Propuneri an curent 2019	Prevederi		
	0	1					2	3	4
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31						
	8	Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	65	-8	58	74	584	
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	33						
	b)	- dividende convenite bugetului local	33a						
	c)	- dividende convenite altor acționari	34						
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	65	8	58	74	584	
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36						
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37						
	a)	cheltuieli materiale	38						
	b)	cheltuieli cu salariile	39						
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40						
	d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	41						
	e)	alte cheltuieli	42						
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	5.692	28.562	34.254	28.011	20.089	
	1	Alocații de la buget	44	0					
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45						
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	5.692	28.561	34.254	28.011	20.089	
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47						
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	96		96			
	2	Nr. mediu de salariați total	49	89		89			
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	50	5.092	0	5.092			
	4	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	51						
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	225	0	225			
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	53						
	7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	54						
	8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	55	990	0	990			
	9	Plăți restante	56	350	0	350			
	10	Creanțe restante	57	900	0	900			

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 152/2019

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

- mii lei -

Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Valoare			Estimări an 2020	Estimări an 2021	
			Aprobat an curent 2019	Diferențe	Propuneri rectificare an curent 2019			
0	1	2	3	4	5	6	7	8
I	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		5.692	28.562	34.254	28.011	20.089	
	1 Surse proprii, din care:		682	331	1.013	3.366	3.958	
	a) - amortizare		682	-263	419	427	3.377	
	b) - profit		0	0	0	58	581	
	c) - alte rezerve		0	594	594	2.881	0	
	2 Alocații de la buget		1.440	-1.440	0	0	0	
	3 Credite bancare, din care:		0					
	a) - interne							
	b) - externe							
	4 Alte surse, din care:		3.570	29.671	33.241	24.645	16.131	
	- (denumire sursă) leasing		3.520	-3.520	0	5.606	1.829	
	- (denumire sursă) majorare capital social		0	33.241	33.241	18.989	14.252	
	- (denumire sursă) din casari		50	-50	0	50	50	
II	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:		5.692	28.561	34.254	28.011	20.089	
	1 Investiții în curs, din care:							
	a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:							
	- (denumire obiectiv)							

Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Valoare			Estimări an 2020	Estimări an 2021	
			Aprobat an curent 2019	Diferențe	Propuneri rectificare an curent 2019			
0	1	2	3	4	5	6	7	8
		- (denumire obiectiv)						
		-						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		-						
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		-						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		-						
2	Investiții noi, din care:		5.114	28.860	33.975	25.131	18.849	
	a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:		5.114	28.860	33.975	25.131	18.849	
1	TEREN		0	33.242	33.242	18.989	14.252	
2	PARTI SOCIALE EXPLOCONSTRUCT SRL		0	400	400	0	0	
3	Excavator	decembrie	86	0	86	192		
4	Placa vibratoare		12	-12	0			
5	Freza mecanica l=50cm	decembrie	202	0	202		264	
6	Statie preparare mixtura asfaltica 60-80 to/h		4.800	-4.800	0	2.400	2.400	
7	Mai compactor	noiembrie	14	0	14	14		
8	Autospeciala transport pers.+marfa	septembrie	0	31	31			
9	Masina taiat asfalt					53		
10	Autogreder					240		
11	Placa vibratoare					24	24	
12	Cilindru compactor mai mic de 1 to					38		
13	Cilindru compactor l=80cm						48	
14	Incarcator frontal						120	
15	Cilindru compactor tandem 9-14 to						144	
16	Masina de maturat						168	
17	Autobasculanta cu 3 osii					192	192	
18	Autobasculanta cu 4 osii					288	288	
19	Plug pentru zapada					49	73	
20	Cisterna pentru raspandire CaCl					108	108	
21	Sararita					96	96	
22	Masina multifunctionala (Unimog)						672	
23	Repartizator asfalt					240		
24	Excavator pe senile cu picon					288		
25	Incarcator frontal					480		
26	Excavator pe senile					480		
27	Autobasculanta cu 4 osii					960		
3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:		244	20	264	2.880	240	
	a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:		244	20	264	2.880	240	
1	Amenajare teren incinta curte SC.DPC.SA Sf.Gheorghe , str. Tigaretei 44	decembrie	100	0	100			
2	Dezvoltare laborator	decembrie	144	0	144			
3	Modernizare atelier reparatii	noiembrie	0	20	20			
4	Modernizare parc auto					240	240	
5	Modernizare atelier reparatii					240		
6	extinderea capacitatii de productie concasor					2.400		
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
	- (denumire obiectiv)							
	- (denumire obiectiv)							
	-							
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
	- (denumire obiectiv)							
	- (denumire obiectiv)							
	-							
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:							

Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Valoare			Estimări an 2020	Estimări an 2021	
			Aprobat an curent 2019	Diferențe	Propuneri rectificare an curent 2019			
0	1	2	3	4	5	6	7	8
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		-						
4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)							
5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:		334	-320	14	0	1.000	
	a) - interne		334	-320	14	0	1.000	
	b) - externe							

HOTĂRÂREA Nr. 153/2019 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 06 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, văzând Raportul Direcției Economice, precum și Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ; Ordinul Prefectului Județului Covasna nr. 110/2019 privind stabilirea numărului maxim de posturi la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna pentru anul 2019, în baza art. 173 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. (1) Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare în conformitate cu prevederile art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 13/2019 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, cu modificările ulterioare, precum și orice alte dispoziții contrare.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

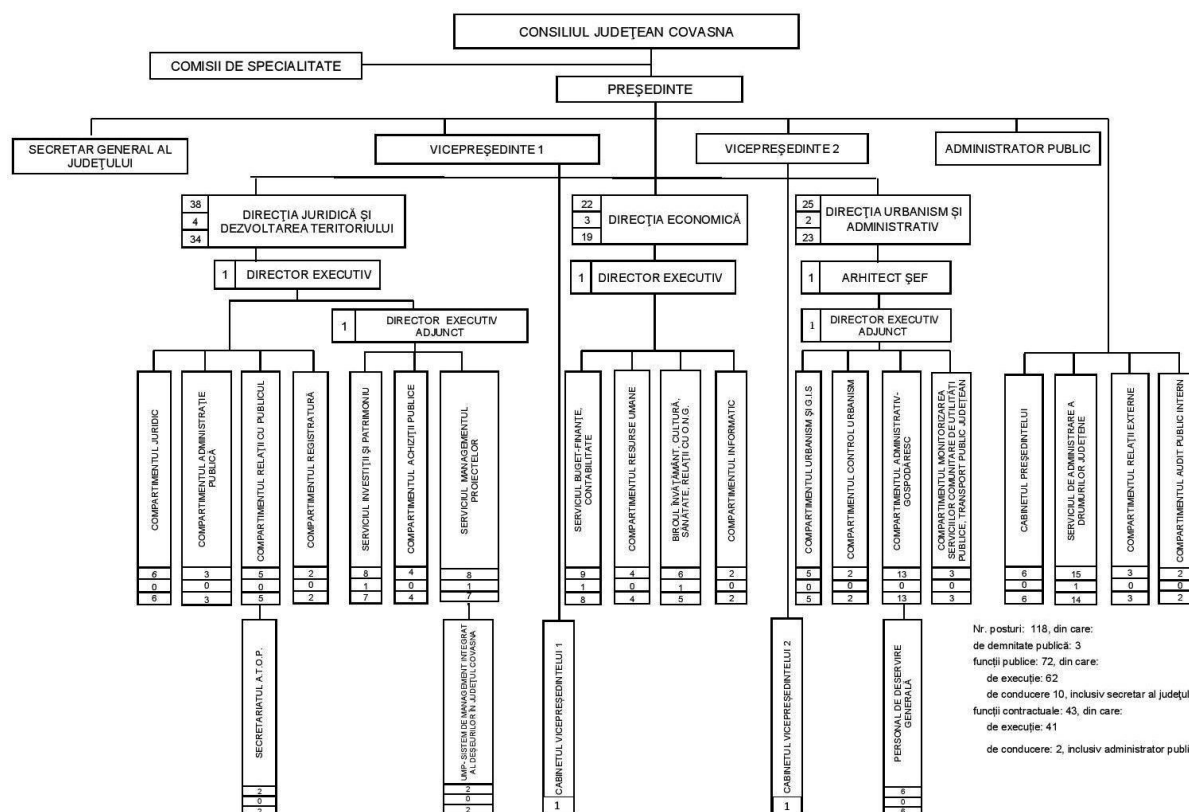
Sfântu Gheorghe, la 06 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 153/2019

Organigrama aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna



STATUL DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
DEMNITARI											
1		președinte					S				
2		vicepreședinte					S				
3		vicepreședinte					S				
ADMINISTRATOR PUBLIC											
4								administrator public			S
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI											
5			secretar general al județului			II	S				
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI DEZVOLTAREA TERITORIULUI											
6			director executiv			II	S				
7			director executiv adjunct			II	S				
Compartimentul juridic											
8			consilier juridic	I	superior	S					
9			consilier juridic	I	superior	S					
10			consilier juridic	I	superior	S					
11			consilier juridic	I	superior	S					
12			consilier juridic	I	asistent	S					
13			consilier juridic	I	superior	S					
Compartimentul administrație publică											
14			consilier	I	principal	S					
15			consilier	I	superior	S					
16			consilier	I	superior	S					
Compartimentul relații cu publicul											
17			consilier	I	superior	S					
18			consilier	I	superior	S					
19			consilier	I	asistent	S					
Secretariatul A.T.O.P.											
20			inspector	I	superior	S					
21			consilier	I	asistent	S					
Compartimentul registratură											
22								referent	IA	M	
23								inspector de specialitate	II	S	
Serviciul investiții și patrimoniu											
24			șef serviciu		II	S					
25			consilier	I	superior	S					
26			consilier	I	superior	S					
27			consilier	I	asistent	S					
28			referent	III	superior	M					
29			consilier	I	asistent	S					
30								inspector de specialitate	IA	S	
31								inspector de specialitate	IA	S	
Compartimentul achiziții publice											
32			consilier achiziții publice	I	superior	S					
33			consilier achiziții publice	I	superior	S					
34			consilier achiziții publice	I	superior	S					
35			referent	III	principal	M					
Serviciul managementul proiectelor											
36			șef serviciu		II	S					
37			consilier	I	superior	S					
38			consilier	I	superior	S					
39			consilier	I	superior	S					
40			consilier	I	asistent	S					
41			consilier	I	superior	S					
Unitatea de monitorizare a proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna”											
42			consilier	I	superior	S					
43			consilier	I	superior	S					
DIRECȚIA ECONOMICĂ											
44			director executiv		II	S					

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
Serviciul buget-finanțe-contabilitate											
45			șef serviciu			II	S				
46			consilier	I	superior	S					
47			consilier	I	principal	S					
48			consilier	I	superior	S					
49			consilier	I	superior	S					
50			consilier	I	superior	S					
51			referent	III	superior	M					
52			consilier	I	superior	S					
53									casier		M
Compartimentul resurse umane											
54			consilier	I	superior	S					
55			consilier	I	superior	S					
56			consilier	I	superior	S					
57			consilier	I	superior	S					
Biroul învățământ, cultură, sănătate, relații cu O.N.G.											
58			șef birou			II	S				
59			consilier	I	superior	S					
60			consilier	I	superior	S					
61			consilier	I	superior	S					
62									inspector de specialitate	IA	S
63			consilier	I	superior	S					
Compartimentul informatic											
64			consilier	I	superior	S					
65			referent de specialitate	II	superior	SSD					
DIRECȚIA URBANISM ȘI ADMINISTRATIV											
66			arhitect-șef			II	S				
67			director executiv adjunct			I	S				
Compartimentul urbanism și G.I.S.											
68			consilier	I	superior	S					
69			consilier	I	superior	S					
70			referent	III	superior	M					
71			consilier	I	superior	S					
72			consilier	I	asistent	S					
Compartimentul control urbanism											
73			consilier	I	superior	S					
74			consilier	I	superior	S					
Compartimentul administrativ-gospodăresc											
75									inspector de specialitate	I	S
76									inspector de specialitate	I	S
77									referent	IA	M
78									inspector de specialitate	IA	S
79									inspector de specialitate	IA	S
80									referent	IA	M
81									referent	IA	M
Compartimentul monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, transport public județean											
82			consilier	I	superior	S					
83			consilier	I	superior	S					
84			consilier	I	principal	S					
CABINETUL PREȘEDINTELUI											
85									director de cabinet		S
86									consilier		S
87									consilier		S
88									consilier		S
89									consilier		S
90									referent		M
CABINETUL VICEPREȘEDINTELUI 1											
91									consilier		S
CABINETUL VICEPREȘEDINTELUI 2											
92									consilier		S
SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DRUMURILOR JUDEȚENE											
93									șef serviciu	II	S
94									inspector de specialitate	IA	S
95									inspector de specialitate	IA	S
96									inspector de specialitate	I	S
97									referent	IA	SSD
98									inspector de specialitate	II	S
99									inspector de specialitate	II	S
100									muncitor calificat	II	M;G

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
101									muncitor calificat	II	M;G
102									muncitor calificat	II	M;G
103									șofer	I	M;G
104									șofer	I	M;G
105									șofer	I	M;G
106									șofer	I	M;G
107									șofer	I	M;G
COMPARTIMENTUL RELAȚII EXTERNE											
108				consilier	I	superior	S				
109				consilier	I	superior	S				
110				consilier	I	superior	S				
COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN											
111				auditor	I	superior	S				
112				auditor	I	asistent	S				
PERSONAL DE DESERVIRE GENERALĂ											
113									muncitor calificat	II	M;G
114									muncitor calificat	II	M;G
115									îngrijitor		M;G
116									îngrijitor		M;G
117									îngrijitor		M;G
118									îngrijitor		M;G

Funcția	Număr de posturi
Nr. total de demnitari	3
Nr. total de funcții publice	72
Nr. total de funcții publice de conducere	10
Nr. total de funcții publice de execuție	62
Nr. total de funcții contractuale	43
Nr. total de funcții contractuale de conducere	2
Nr. total de funcții contractuale de execuție	41
Nr. total de posturi din cadrul autorității	118

**HOTĂRÂREA Nr. 154/2019
privind alocarea unor sume din bugetul local al Județului
Covasna pentru finanțarea unor programe sportive în baza
prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000,
cu modificările și completările ulterioare**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 6 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind alocarea unor sume din bugetul local al Județului Covasna pentru finanțarea unor programe sportive în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere: Raportul Direcției economice, precum și avizele comisiilor de specialitate întocmite în acest sens; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul Ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 124/2019 privind finanțarea de către Consiliul Județean Covasna din fonduri publice a programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 69/2019 cu privire la aprobarea bugetului propriu al Județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2019; Procesul-verbal nr. 9355/30.08.2019 al comisiei de evaluare a documentațiilor depuse în cadrul programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”; în baza art. 173 alin. (5) lit. „f” și în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă alocarea unei sume de 60.000 lei din

bugetul local al Județului Covasna pentru finanțarea programului sportiv al Asociației Clubul Sportiv Hochei Bikák „Pregătirea și participarea echipelor echipelor U10, U12 la campionatul național de hochei pe gheață organizat de T.H.L. și F.R.H.G. România”, din care pentru anul 2019 în valoare de 40.000 lei și pentru anul 2020 în valoare de 20.000 lei.

Art.2. Se aprobă alocarea unei sume de 100.000 lei din bugetul local al Județului Covasna pentru finanțarea programului sportiv al Asociației Clubul Sportiv de Hochei pe Gheață Királypingvinek Jégkorong Klub „Pregătirea și participarea echipelor de hochei pe gheață și patinaj artistic în Campionatul Național al României, Campionatul Transilvaniei, Liga Carpatică și la Turnee și concursuri internaționale”, din care pentru anul 2019 în valoare de 26.000 lei și pentru anul 2020 în valoare de 74.000 lei.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 06 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

**HOTĂRÂREA Nr. 155/2019
privind trecerea Centrului de Acordare Ozunca Băi din
domeniul public al Județului Covasna și din administrarea
Consiliului Județean Covasna în domeniul public al
Comunei Bățani**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 06 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind trecerea Centrului de Acordare Ozunca Băi din domeniul public al

Județului Covasna și din administrarea Consiliului Județean Covasna în domeniul public al Comunei Bățani, văzând Raportul Direcției Juridice și Dezvoltarea Teritoriului, precum și Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: art. 87 alin. (5), art. 287 lit. „b” și art. 294 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Hotărârea Guvernului nr. 1198/2011 privind transmiterea unor imobile (construcții) aflate în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului - Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret - Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Covasna în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 38/2001 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bățani nr. 38/2019 privind declararea ca bun aparținând domeniului public de interes local al Centrului de Agrement Ozunca Băi și aprobarea formulării unei solicitări de preluare din domeniul public al județului Covasna și administrarea Consiliului Județean Covasna în domeniul public al comunei Bățani și în administrarea Consiliului Locala Bățani; ținând cont de: protocolul nr. 12321/20.12.2011 privind transmiterea unor imobile din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului - Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret - Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Covasna în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna; adresa Ministerului Tineretului și Sportului nr. 8065/11.07.2019, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 7933/19.07.2019, în baza art. 173 alin. (1) lit. „c” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă trecerea Centrului de Agrement Ozunca

Băi din domeniul public al Județului Covasna și din administrarea Consiliului Județean Covasna în domeniul public al Comunei Bățani, având datele de identificare prevăzute în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. După preluare, imobilele prevăzute la art. 1, nu pot fi utilizate, decât pentru destinația prevăzută la art. 2 alin. (1) din H.G. nr. 1198/2011 privind transmiterea unor imobile (construcții) aflate în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului - Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret - Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Covasna în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna.

Art.3. (1) Predarea-preluarea imobilelor care formează obiectul prezentei hotărâri se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de cel mult 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Covasna, domnul Tamás Sándor, cu semnarea protocolului.

Art.4. Direcția Economică va efectua scoaterea din evidența contabilă a bunurilor prevăzute în anexă, iar Direcția Juridică și Dezvoltarea Teritoriului va lua măsuri în vederea actualizării Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 38/2001.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică, Direcția Juridică și Dezvoltarea Teritoriului și Consiliul Local al Comunei Bățani.

Sfântu Gheorghe, la 06 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 155/2019

Datele de identificare ale imobilului care se transmite din domeniul public al județului Covasna și din administrarea Consiliului Județean Covasna în domeniul public al Comunei Bățani

Nr. crt.	Denumirea bunului	Locul unde este situat imobilul	Persoana juridică de la care se transmit imobilele	Persoana juridică la care se transmit imobilele	Caracteristicile tehnice ale imobilelor
1	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Spălător și Grup sanitar- cărămidă
2	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
3	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
4	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
5	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
6	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
7	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
8	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn
9	Centrul de Agrement Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Covasna - lemn

Nr. crt.	Denumirea bunului	Locul unde este situat imobilul	Persoana juridică de la care se transmit imobilele	Persoana juridică la care se transmit imobilele	Caracteristicile tehnice ale imobilelor
10	Centrul de Acordare Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Camping tip L - lemn
11	Centrul de Acordare Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Căsuță Camping tip L - lemn
12	Centrul de Acordare Ozunca Băi	Comuna Bățani, Sat Ozunca Băi, Județul Covasna	Domeniul public al Județului Covasna, administrarea Consiliului Județean Covasna	Domeniul public al Comunei Bățani	Clădire tabără - cărămidă

HOTĂRÂREA Nr. 156/2019

privind constatarea pierderii calității de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnului comisar-șef de poliție Pampu-Romanescu Liviu, respectiv validarea desemnării unui nou membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 06 septembrie 2019, analizând referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de constatare a pierderii calității de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnului comisar șef de poliție Pampu-Romanescu Liviu, respectiv validarea desemnării unui nou membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna, văzând raportul Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului, precum și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna întocmite în acest sens, având în vedere: art. 17 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 9 alin. (1) și (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 787/2002; Regulamentul de organizare și funcționare al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 163/2016; ținând cont de adresa Inspectoratului de Poliție Județean Covasna nr. 155955/14.08.2019, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Covasna sub nr. 9057/26.08.2019, în baza art. 173 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se constată pierderea calității de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnului comisar-șef de poliție Pampu-Romanescu Liviu, ca urmare a neîndeplinirii funcției de inspector șef al Inspectoratului de Poliție Județean Covasna.

Art.2. Se validează desemnarea, ca membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna, a domnului comisar-șef de poliție Ivașcu Marius-Daniel, împuternicit șef al Inspectoratului de Poliție Județean Covasna.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 137/2016 privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna, cu modificările și completările ulterioare, se va modifica în mod corespunzător.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretariatul A.T.O.P. din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, precum și persoana prevăzută la art. 2.

Sfântu Gheorghe, la 06 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

HOTĂRÂREA Nr. 157/2019

privind aprobarea cooperării Județului Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, în vederea realizării proiectului „Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a cooperării Județului Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, în vederea realizării proiectului „Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna”, văzând Raportul Direcției Juridice și Dezvoltarea Teritoriului, precum și Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: art. 22 și art. 25 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică; Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 163/2016; Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 334/2018 privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2019 la nivelul autorității contractante - Județul Covasna, cu modificările și completările ulterioare, Planul strategic anual al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna, pe anul 2019, ținând cont de: adresa Inspectoratului de Poliție Județean Covasna - Serviciul de ordine publică nr. 204276/22.03.2019, înregistrată la Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna sub nr. 36/17.04.2019; adresa Inspectoratului de Poliție Județean Covasna - Compartimentul juridic nr. 175309/18.09.2019, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 10.009/18.09.2019, în baza art. 173 alin. (5) lit. „g” respectiv alin. (7) lit. „a” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă cooperarea Județului Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, în vederea realizării proiectului „Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna”.

Art.2. (1) Se aprobă modelul Acordului de cooperare între Județul Covasna prin Consiliul Județean Covasna și Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicesc domnii Tamás Sándor, președintele Consiliului Județean Covasna și Veres János, directorul

executiv al Direcției Economice, cu semnarea acordului prevăzut la alin. (1).

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Juridică și Dezvoltarea Teritoriului, Secretariatul A.T.O.P, Direcția Economică și Președintele Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 157/2019

MODEL

ACORD DE COOPERARE

Nr. _____ / _____

I. Între:

Art. 1. Județul Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății Nr. 4, tel. 0267-311190, fax 0267-351228, cod fiscal 4201988, cont RO73TREZ24A545000710102X, deschis la Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, reprezentat prin domnul Tamás Sándor – președintele Consiliului Județean Covasna și domnul Veres János - director executiv, și

Inspectoratul de Poliție Județean Covasna cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, B-dul Gen. Grigore Bălan nr. 71, județul Covasna, tel 0267-307400, fax 0267-313408, cod fiscal 4202118cont RO33TREZ23A610301203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, reprezentat prin domnul comisar șef de poliție Ivașcu Marius-Daniel, împuternicit inspector șef;

în vederea asigurării respectiv aplicării în cele mai bune condiții a măsurilor de menținere a ordinii și liniștii publice, a siguranței cetățeanului și a altor interese legitime ale comunității locale din județul Covasna, precum și în vederea eficientizării serviciului polițienesc,

în temeiul prevederilor și art. 173 alin. (5), lit. g) și alin. (7), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și a Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. ____/2019 privind aprobarea cooperării Județului Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, în vederea realizării proiectului „Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna”, a intervenit prezentul acord de cooperare:

II. Obiectul acordului:

Art. 2. Obiectul prezentului acord de cooperare îl constituie realizarea proiectului „Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna”.

III. Valoarea acordului:

Art. 3. Valoarea estimativă maximă a prezentului acord este de 15.000 lei fără TVA, reprezentând contravaloarea a 12 camere audio-video de tip BodyCam împreună cu accesoriile aferente acestora.

IV. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 4. (1) Județul Covasna prin Consiliul Județean Covasna are următoarele obligații:

a) să participe la realizarea obiectului acordului de cooperare cu suma maximă de 15.000 lei fără TVA, în vederea dotării cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna, prin achiziționarea acestora în condițiile legii;

b) să achiziționeze camere audio-video de tip BodyCam împreună cu accesoriile aferente acestora, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

c) să transmită Inspectoratului de Poliție Județean Covasna, după achiziționarea camerelor și după parcurgerea procedurii prevăzute de Ordinul ministrului Afacerilor interne nr. 53/2017 privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, prin contract de comodat aprobat de Consiliul Județean Covasna, dreptul de folosință gratuită asupra camerelor;

d) după încheierea contractului de comodat prevăzut la lit. c), să predea camerele Inspectoratului de Poliție Județean Covasna, pe bază de proces-verbal.

(2) Județul Covasna prin Consiliul Județean Covasna are următoarele drepturi:

a) Consiliul Județean Covasna va avea drept de proprietate asupra aparaturilor achiziționate.

Art. 5. (1) Inspectoratul de Poliție Județean Covasna are următoarele obligații:

a) să preia și să folosească, după încheierea contractului prevăzut la art. 4 lit. c) camerele audio-video de tip BodyCam conform destinației: patrulare și intervenție la evenimente ale poliției;

b) să asigure cu ajutorul camerelor protecția cetățenilor cât și a polițiștilor, în desfășurarea activităților cu caracter polițienesc;

c) să asigure funcționarea optimă a camerelor;

d) să evalueze anual atingerea obiectivelor care au stat la baza proiectului, rezultatul analizei fiind prezentat în cadrul ședințelor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna;

e) să utilizeze aparatura în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Inspectoratul de Poliție al Județului Covasna are următoarele drepturi:

a) să folosească camerele audio-video de tip BodyCam cu destinația stipulată în prezentul acord de cooperare.

V. Termenul acordului:

Art. 6. Prezentul acord de cooperare intră în vigoare de la data semnării lui de către părți și încetează în momentul realizării obiectului său.

Art. 7. Acordul poate înceta înainte de data stabilită prin art. 6 prin:

a) acordul comun al părților;

b) denunțare unilaterală, cu condiția notificării intenției către cealaltă parte, cu 90 de zile înainte.

VI. Răspunderea părților:

Art. 8. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord atrage răspunderea contractuală a părților.

Art. 9. Părțile vor soluționa eventualele neînțelegeri pe cale amiabilă, iar dacă aceasta nu este posibilă, soluționarea se va face de către instanțele de judecată competente.

Art. 10. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă în măsura în care existența ei a fost notificată celeilalte părți, în termen de 5 zile de la producere și dacă au fost luate toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acesteia.

VII. Modificarea acordului:

Art. 11. Modificarea prezentului acord de cooperare se va face numai cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 12. Dispozițiile prezentului acord se completează cu prevederile legale privind derularea raporturilor contractuale.

JUDEȚUL COVASNA prin CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA

INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN COVASNA

TAMÁS Sándor
PreședinteIVAȘCU Marius-Daniel
Inspector șef împuternicitVERES János
Director executiv**HOTĂRÂREA Nr. 158/2019
cu privire la rectificarea bugetului propriu al Județului
Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe
anul 2019**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la rectificarea bugetului propriu al Județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2019 precum și completarea la referatul de aprobare, având în vedere: Raportul Direcției economice, completarea raportului precum și avizele comisiilor de specialitate întocmite în acest sens; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 173 alin. (3) lit. „a” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:**Art.1.** Se aprobă rectificarea bugetului propriu al Județului

Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2019, conform anexelor nr. 1E, 1/1e, 1/3e, 1/6b, 1/7c, 1/15b, 1/31a, 1/32b, INV 1/1e, INV 1/31b, INV VP2b, INV VP3a, VP2c și 1/2a care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Aprobă utilizarea sumei de 32 mii lei din excedentul anului precedent ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului pe anul 2019.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, precum și instituțiile publice interesate.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
PreședinteContrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1E la Hotărârea nr. 158/2019

BUGETUL LOCAL pe anul 2019

- mii lei (RON) -

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2019	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+47.02+48.02)	00.01	5.340,00				5.340,00
135	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.18	801,00				801,00
136	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	801,00				801,00
137	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+42.02.10+42.02.12+42.02.13+42.02.15+42.02.16+42.02.18+42.02.20+42.02.21+42.02.28+42.02.29+42.02.34+42.02.35+42.02.40 la 42.02.42+42.02.45+42.02.51+42.02.52+42.02.54+42.02.55+42.02.62+42.02.65 la 42.02.67+42.02.69+42.02.73+42.02.77)	42.02	801,00				801,00
151	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgență în sanitate	42.02.16.01	7.030,00				7.030,00
152	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale On sanitate	42.02.16.02	-5.670,00				-5.670,00
153	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții On sanitate	42.02.16.03	-1.360,00				-1.360,00
193	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020****)	42.02.69	801,00				801,00
285	Sume primite de la UE/alti donatori în contul platilor efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.02.01 la cod 48.02.05+48.02.11+48.02.12+48.02.15+48.02.19+48.02.32+48.02.33)	48.02	4.539,00				4.539,00
290	Fondul Social European (FSE) (cod 48.02.02.01+48.02.02.02+48.02.02.03)	48.02.02	4.539,00				4.539,00
291	Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	48.02.02.01	4.539,00				4.539,00
329	TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+63.02+70.02+74.02+79.02)	49.02	5.372,00				5.372,00
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+ SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		5.372,00				5.372,00
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)						0,00
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5.340,00				5.340,00
5	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	-100,00				-100,00
6	Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	-100,00				-100,00
7	Salarii de bază	10.01.01	-100,00				-100,00
41	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	-100,00				-100,00
42	Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	-52,60				-52,60
46	Apa, canal și salubritate	20.01.04	5,00				5,00
47	Carburanți și lubrifianți	20.01.05	-15,00				-15,00

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2019	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
50	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	-1,60				-1,60
51	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-10,00				-10,00
52	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-31,00				-31,00
53	Reparatii curente	20.02	68,00				68,00
54	Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	-150,00				-150,00
55	Hrana pentru oameni	20.03.01	-150,00				-150,00
62	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	100,00				100,00
63	Uniforme si echipament	20.05.01	30,00				30,00
64	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	20,00				20,00
65	Alte obiecte de inventar	20.05.30	50,00				50,00
89	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-65,40				-65,40
92	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	1,60				1,60
97	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-67,00				-67,00
117	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-300,00				-300,00
118	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	50.04	-300,00				-300,00
120	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)	51SF	500,00				500,00
121	Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39+51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.61+51.01.64+51.02.70)	51.01	500,00				500,00
133	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	51.01.46	500,00				500,00
214	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		5.372,00				5.372,00
326	TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30)	58	5.340,00				5.340,00
331	Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)	58.02	5.340,00				5.340,00
332	Finantarea nationala	58.02.01	801,00				801,00
333	Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	4.539,00				4.539,00
368	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	32,00				32,00
369	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	32,00				32,00
370	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	32,00				32,00
372	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	10,00				10,00
373	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	10,50				10,50
374	Alte active fixe	71.01.30	11,50				11,50
331	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	4.840,00				4.840,00
332	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	5.140,00				5.140,00
1	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+ SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		5.140,00				5.140,00
2	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		-200,00				-200,00
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5.140,00				5.140,00
5	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	-100,00				-100,00
6	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.30)	10.01	-100,00				-100,00
7	Salarii de baza	10.01.01	-100,00				-100,00
41	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	-100,00				-100,00
42	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	-30,00				-30,00
51	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-30,00				-30,00
53	Reparatii curente	20.02	-100,00				-100,00
62	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	40,00				40,00
63	Uniforme si echipament	20.05.01	30,00				30,00
65	Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00				10,00
89	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-10,00				-10,00
97	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-10,00				-10,00
214	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		5.340,00				5.340,00
326	TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30)	58	5.340,00				5.340,00
331	Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)	58.02	5.340,00				5.340,00
332	Finantarea nationala	58.02.01	801,00				801,00
333	Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	4.539,00				4.539,00
334	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	5.140,00				5.140,00
335	Autoritati executive	51.02.01.03	5.140,00				5.140,00
336	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05+54.02.06+54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	-300,00				-300,00
1	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+ SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		-300,00				-300,00
2	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		-300,00				-300,00
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	-300,00				-300,00
117	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-300,00				-300,00
118	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	50.04	-300,00				-300,00
338	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	-300,00				-300,00
355	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	32,00				32,00
356	Aparare (cod 60.02.02)	60.02	32,00				32,00
1	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+ SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		32,00				32,00

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2019	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
47	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-15,00				-15,00
51	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	15,00				15,00
214	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		32,00				32,00
368	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	32,00				32,00
369	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	32,00				32,00
370	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	32,00				32,00
372	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	15,00				15,00
373	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	7,00				7,00
374	Alte active fixe	71.01.30	10,00				10,00
358	Aparare nationala	60.02.02	32,00				32,00
42	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	-1,60				-1,60
50	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	-1,60				-1,60
89	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,60				1,60
92	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	1,60				1,60
366	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	63.02	500,00				500,00
386	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	500,00				500,00
1	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		500,00				500,00
2	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		500,00				500,00
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	500,00				500,00
120	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)	51SF	500,00				500,00
121	Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39 + 51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.61+51.01.64+51.02.70)	51.01	500,00				500,00
133	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	51.01.46	500,00				500,00
388	Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi (cod 66.02.06.01+66.02.06.03)	66.02.06	500,00				500,00
389	Spitale generale	66.02.06.01	500,00				500,00
42	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	-21,00				-21,00
46	Apa, canal si salubritate	20.01.04	5,00				5,00
51	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	5,00				5,00
52	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-31,00				-31,00
53	Reparatii curente	20.02	168,00				168,00
54	Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	-150,00				-150,00
55	Hrana pentru oameni	20.03.01	-150,00				-150,00
62	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	60,00				60,00
64	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	20,00				20,00
65	Alte obiecte de inventar	20.05.30	40,00				40,00
89	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-57,00				-57,00
97	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-57,00				-57,00
372	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	-5,00				-5,00
373	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	3,50				3,50
374	Alte active fixe	71.01.30	1,50				1,50
497	VII. REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	-32,00				-32,00
508	DEFICIT 1) 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-32,00				-32,00
510	Deficitul sectiunii de dezvoltare	99.02.97	-32,00				-32,00
663	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	-500,00				-500,00
664	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	-200,00				-200,00
665	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01.03)	51.02.01	-200,00				-200,00
666	Din total capitol:	51.02.01.03	-200,00				-200,00
667	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05+54.02.06+54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	-300,00				-300,00
668	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	-300,00				-300,00
693	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	63.02	500,00				500,00
713	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	500,00				500,00
715	Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi (cod 66.02.06.01+66.02.06.03)	66.02.06	500,00				500,00
716	Spitale generale	66.02.06.01	500,00				500,00
827	VENTURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02) - TOTAL	00.01SD	5.340,00				5.340,00
863	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.18	801,00				801,00
864	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	801,00				801,00
865	Subventii de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+42.02.10+42.02.12 + 42.02.13+42.02.15 +42.02.16+ 42.02.18+42.02.20+42.02.29+42.02.40+42.02.51+42.02.52+42.02.55+42.02.62+42.02.65+42.02.67+42.02.69+42.02.77)	42.02	801,00				801,00
879	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea aparaturii medicale si echipamentelor de comunicatii in urgenta in sanatate	42.02.16.01	7.030,00				7.030,00
880	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea reparatiilor capitale in sanatate	42.02.16.02	-5.670,00				-5.670,00
881	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea altor investitii in sanatate	42.02.16.03	-1.360,00				-1.360,00

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2019	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
903	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020****)	42.02.69	801,00				801,00
982	Sume primite de la UE/alti donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.02.01 la cod 48.02.05+48.02.11+48.02.12+48.02.15+48.02.19+48.02.32+48.02.33)	48.02	4.539,00				4.539,00
987	Fondul Social European (FSE) (cod 48.02.02.01+48.02.02.02+48.02.02.03)	48.02.02	4.539,00				4.539,00
988	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.02.02.01	4.539,00				4.539,00
1026	CHELTUIELILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 50.02+59.02+63.02+70.02+74.02+79.02)	49.02	5.372,00				5.372,00
1027	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02)	50.02	5.340,00				5.340,00
1028	Autorități publice și acțiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	5.340,00				5.340,00
1029	Autorități publice și acțiuni externe (cod 51.02.01.03)	51.02.01	5.340,00				5.340,00
1030	Autorități executive	51.02.01.03	5.340,00				5.340,00
1042	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA ȘI SIGURANȚA NAȚIONALĂ (cod 60.02+61.02)	59.02	32,00				32,00
1043	Aparare (cod 60.02.02)	60.02	32,00				32,00
1045	Aparare națională	60.02.02	32,00				32,00
1179	Partea VII-a. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT (98.02-99.02)	96.02	-32,00				-32,00
1183	DEFICIT 1) 99.02.97	99.02	-32,00				-32,00
1184	Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.02.97	-32,00				-32,00

Anexa nr. INV 1/1e la Hotărârea nr. 158/2019

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE
cu finanțare din bugetul centralizat al unității administrativ-teritoriale în anul 2019 pentru CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA**

*) I-credit de angajament

*) II-credit bugetar

- lei -

Nr. crt.	Denumire indicator (sursa/capitol/grupa)	Credite*)	Program 2019			Estimări 2020	Estimări 2021	Estimări 2022	Estimări anii ulterioari
			Program	Influențe rectificative	Program actualizat				
0	1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	BUGET LOCAL Total general, din care:	I	182.768.502,07	32.000,00	182.800.502,07	0,00	0,00		
		II	110.619.000,00	32.000,00	110.651.000,00	74.544.940,00	42.486.240,00		
1.1	A Lucrări în continuare	I	165.473.952,07	0,00	165.473.952,07	0,00	0,00		
		II	69.346.000,00	0,00	69.346.000,00	68.361.390,00	42.486.240,00		
1.2	B Lucrări noi	I	11.579.550,00	0,00	11.579.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	996.000,00	0,00	996.000,00	6.183.550,00	0,00	0,00	0,00
1.3	C Alte cheltuieli de investiții	I	5.715.000,00	32.000,00	5.747.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	40.277.000,00	32.000,00	40.309.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Din TOTAL desfasurat, potrivit clasificăției bugetare pe capitole și titluri bugetare, astfel:	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Titlul 71 Active nefinanciare, din care:	I	19.446.322,07	32.000,00	19.478.322,07	0,00	0,00		
		II	28.878.000,00	32.000,00	28.910.000,00	0,00	0,00		
2.1	Cap. 51.02 total (A + B + C), din care:	I	7.331.000,00	0,00	7.331.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	4.031.000,00	0,00	4.031.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obiective în continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	1.098.000,00	0,00	1.098.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	198.000,00	0,00	198.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1. Construcții pentru marcarea limitei de județ	I	98.000,00		98.000,00				
		II	98.000,00		98.000,00				
	2. Reamenajare și refuncționalizare clădire CT Biblioteca Jud. Bod Peter	I	1.000.000,00		1.000.000,00				
		II	100.000,00		100.000,00				
	Obiective noi (1 + 2 + 3 + ...)	I	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	1. Extindere, modernizare Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe și demolare garaj și magazie	I	1.500.000,00		1.500.000,00				
		II	100.000,00		100.000,00				
C	Alte cheltuieli de investiții (total)	I	4.733.000,00	0,00	4.733.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	3.733.000,00	0,00	3.733.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total, achiziții imobile (1+2+3+...)	I	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.	1. Achiziționare imobil " Centru de sprijin și suport pentru tinerii peste 18 ani proveniți din	I	750.000,00		750.000,00				
		II	750.000,00		750.000,00				

Nr. crt.	Denumire indicator (sursa/capitol/grupa)		Credite*)	Program 2019			Estimări 2020	Estimări 2021	Estimări 2022	Estimări anii ulterioari
				Program	Influențe rectificare	Program actualizat				
0	1	2	4	5	6	7	8	9	10	
		sistemul de protecție a copilului"								
	2.	Cumparare imobil monument istoric CFI Comandau	I	1.180.000,00		1.180.000,00				
			II	1.180.000,00		1.180.000,00				
	Total, dotări independente (1+2+3+...)		I	688.500,00	0,00	688.500,00	0,00	0,00	0,00	
			II	688.500,00	0,00	688.500,00	0,00	0,00	0,00	
	1.	Servere de rețea	I	85.000,00		85.000,00				
			II	85.000,00		85.000,00				
	2.	Pachet software pentru rețea	I	30.000,00		30.000,00				
			II	30.000,00		30.000,00				
	3	Multifuncțională	I	17.000,00		17.000,00				
			II	17.000,00		17.000,00				
	4	Autoturism	I	164.000,00		164.000,00				
			II	164.000,00		164.000,00				
	5	Autoutilitare 4x4 -2buc	I	175.000,00		175.000,00				
			II	175.000,00		175.000,00				
	6	Autoutilitara 4 buc	I	177.000,00		177.000,00				
			II	177.000,00		177.000,00				
	7	Motoforeză	I	5.000,00		5.000,00				
			II	5.000,00		5.000,00				
	8	Sistem de aer conditionat incorporabil in tavan	I	26.500,00		26.500,00				
			II	26.500,00		26.500,00				
	9	Videoproector-2 buc	I	9.000,00		9.000,00				
			II	9.000,00		9.000,00				
	Total, cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii (1+2+3+...)		I	614.500,00	0,00	614.500,00	0,00	0,00	0,00	
			II	614.500,00	0,00	614.500,00	0,00	0,00	0,00	
	1	Proiectare planuri de amenajare a teritoriului județului Covasna	I	161.000,00		161.000,00				
			II	161.000,00		161.000,00				
	2	Proiectare (faza DALI+PT) în vederea finalizării lucrărilor de reabilitare și modernizare a Galeriei de Artă "Gyárfás Jenő", P-ța Libertății, nr.12, Sf. Gheorghe	I	200.000,00		200.000,00				
			II	200.000,00		200.000,00				
	3	Elaborare SF, studii, taxe, avize pt proiectul "Extindere, modernizare Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe și demolare garaj și magazie"	I	107.000,00		107.000,00				
			II	107.000,00		107.000,00				
	4	Elaborare DALI pentru "Centrul de informare, îndrumare și documentare Sfântu Gheorghe"	I	120.000,00		120.000,00				
			II	120.000,00		120.000,00				
	5	Elaborare studii pentru "Centrul de informare, îndrumare și documentare Sfântu Gheorghe"	I	26.500,00		26.500,00				
			II	26.500,00		26.500,00				
	Total, cheltuieli privind consolidările (1+2+3+...)		I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Total, alte cheltuieli asimilate investițiilor (1+2+3+...)		I	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
			II	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	
	1	Reabilitare " Castel Mikó"	I	1.500.000,00		1.500.000,00				
			II	500.000,00		500.000,00				
2.2	Cap. 54.02 total (A + B + C), din care:		I	118.000,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	
			II	118.000,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	

Nr. crt.	Denumire indicator (sursa/capitol/grupa)	Credite*)	Program 2019			Estimări 2020	Estimări 2021	Estimări 2022	Estimări anii ulterioari	
			Program	Influențe rectificare	Program actualizat					
0	1	2	4	5	6	7	8	9	10	
A	Obiective în continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B	Obiective noi (1 + 2 + 3 + ...)	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C	Alte cheltuieli de investiții (total)	I	118.000,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	118.000,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Total, dotări independente (1+2+3+...)	I	118.000,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	118.000,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.	1	Sistem detector de fum	I	7.000,00		7.000,00				
			II	7.000,00		7.000,00				
	2	Sistem detectie antiefracție	I	10.000,00		10.000,00				
			II	10.000,00		10.000,00				
	3	Grup electrogen	I	10.000,00		10.000,00				
			II	10.000,00		10.000,00				
	4	Sistem video de supraveghere	I	91.000,00		91.000,00				
			II	91.000,00		91.000,00				
2.3	Cap. 60.02 total (A + B + C), din care:	I	70.000,00	32.000,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	70.000,00	32.000,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A	Obiective în continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B	Obiective noi (1 + 2 + 3 + ...)	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C	Alte cheltuieli de investiții (total)	I	70.000,00	32.000,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	70.000,00	32.000,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Total, dotări independente (1+2+3+...)	I	70.000,00	32.000,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	70.000,00	32.000,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.	1	Autoturism	I	70.000,00		70.000,00				
			II	70.000,00		70.000,00				
	3	Calculatoare-5 buc	I		15.000,00	15.000,00				
			II		15.000,00	15.000,00				
	4	Licente Microsoft Windows si Office -5 buc	I		10.000,00	10.000,00				
			II		10.000,00	10.000,00				
	5	Imprimanta A3 laser color	I		7.000,00	7.000,00				
			II		7.000,00	7.000,00				
2.4	Cap. 61.02 total (A + B + C), din care:	I	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A	Obiective în continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B	Obiective noi (1 + 2 + 3 + ...)	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C	Alte cheltuieli de investiții (total)	I	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Total, dotări independente (1+2+3+...)	I	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		II	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.	1.	Autospeciale de lucru cu apă cu capacitate (2cpl) cu rezervor min 9000 l	I	0,00		0,00				
			II	0,00		0,00				
	2.	Remorcă dublu ax-3 buc , barca pneumatică 4-6 locuri	I	60.000,00		60.000,00				
			II	60.000,00		60.000,00				
3	Sistem de supraveghere perimetrală video-audio și control acces	I	25.000,00		25.000,00					
		II	25.000,00		25.000,00					
2.5	Cap. 84.02 total (A + B + C), din care:	I	11.842.322,07	0,00	11.842.322,07					
		II	24.574.000,00	0,00	24.574.000,00					
A	Obiective în continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	7.633.322,07		7.633.322,07					
		II	23.253.000,00		23.253.000,00					
	1	Modernizare DJ 103B km 17+750-33+150 Limita Județul Brașov-Dobârlău-Bicfalău-Ozun (DN11) - Chilieni (DN12)-PNDL	II	2.565.000,00		2.565.000,00				

Nr. crt.	Denumire indicator (sursa/capitol/grupa)		Credite*)	Program 2019			Estimări 2020	Estimări 2021	Estimări 2022	Estimări anii ulterioari	
				Program	Influențe rectificare	Program actualizat					
0	1		2	4	5	6	7	8	9	10	
	2	Demolare pod metalic existent și construire pod nou peste pârâul Aita la km 9+951 și reamenajarea intersecției între drumul județean DJ 131 și drumul județean DJ 121A, devierea circulației de pe drumul județean DJ 131, cu pod provizoriu, localitatea Aita Mare - PNDL	I	3.500.000,00		3.500.000,00					
		II	3.500.000,00		3.500.000,00						
	3	Reabilitare pod pe DJ 121A, km 22+946 -PNDL	I	2.000.000,00		2.000.000,00					
			II	2.000.000,00		2.000.000,00					
	4	Inlocuire podeț pe DJ 121A, km 23+985 - PNDL	I	188.000,00		188.000,00					
			II	188.000,00		188.000,00					
	5	Modernizare DJ 121A km 0+000 – km 22+550, Întorsura Buzăului -Valea Mare-Boroșneu Mic-Boroșneu Mare-DN 13E- PNDL	I	1.945.322,07		1.945.322,07					
			II	15.000.000,00		15.000.000,00					
	B	Obiective noi (1 + 2 + 3 + ...)		I	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				II	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Reabilitare pod DJ 121A km 31+100 și modernizare DJ 121A Moacșa - Pădureni km 31+000-32+700(execuție)	I	3.500.000,00		3.500.000,00						
		II	500.000,00		500.000,00						
C	Alte cheltuieli de investiții (total)		I	709.000,00	0,00	709.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			II	821.000,00	0,00	821.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.	Total, dotări independente (1+2+3+...)		I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c.	Total, cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate și alte studii (1+2+3+...)		I	709.000,00	0,00	709.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			II	821.000,00	0,00	821.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	DALI "Reabilitare drum județean DJ 121E km 0-490- km 1+300"	I	85.000,00		85.000,00						
		II	85.000,00		85.000,00						
2	DALI "Reabilitare pod DJ113 peste râul Olt km 36+301 și modernizare drum județean DJ113 km 35-050-km 37+397, Bixad - gara CFR Bixad"	I	198.000,00		198.000,00						
		II	198.000,00		198.000,00						
3	Reabilitare pod DJ 121A km 31+100 și modernizare DJ 121A Moacșa - Pădureni km 31+000-32+700 (DALI, PT)	I	300.000,00		300.000,00						
		II	412.000,00		412.000,00						
4	DALI Modernizare drum județean Dj 121A km 46+000-km 48+350	I	126.000,00		126.000,00						
		II	126.000,00		126.000,00						
3	Titlul 58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile, aferente cadrului financiar 2014-2020 din care:		I	163.322.180,00		163.322.180,00					
			II	46.291.000,00		46.291.000,00	74.544.940,00	42.486.240,00			

Nr. crt.	Denumire indicator (sursa/capitol/grupa)	Credite*)	Program 2019			Estimări 2020	Estimări 2021	Estimări 2022	Estimări anii ulteriori	
			Program	Influențe rectificare	Program actualizat					
0	1	2	4	5	6	7	8	9	10	
3.1	Cap. 66.02 total (A + B + C), din care:	I	6.579.550,00		6.579.550,00	0,00	0,00			
		II	396.000,00		396.000,00	6.183.550,00	0,00			
B	Obiective noi (1 + 2 + 3 + ...)	I	6.579.550,00		6.579.550,00	0,00	0,00			
		II	396.000,00		396.000,00	6.183.550,00	0,00			
		I	6.579.550,00		6.579.550,00					
		II	396.000,00		396.000,00	6.183.550,00				
3.2	Cap. 67.02 total (A + B + C), din care:	I	21.816.150,00		21.816.150,00	0,00	0,00			
		II	976.000,00		976.000,00	15.804.000,00	5.036.150,00			
A	Obiective in continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	21.816.150,00		21.816.150,00					
		II	976.000,00		976.000,00	15.804.000,00	5.036.150,00			
		I	21.816.150,00		21.816.150,00					
		II	976.000,00		976.000,00	15.804.000,00	5.036.150,00			
3.3	Cap. 84.02 total (A + B + C), din care:	I	134.926.480,00		134.926.480,00					
		II	44.919.000,00		44.919.000,00	52.557.390,00	37.450.090,00			
A	Obiective in continuare (1 + 2 + 3 + ...)	I	134.926.480,00		134.926.480,00					
		II	44.919.000,00		44.919.000,00	52.557.390,00	37.450.090,00			
		I	47.059.550,00		47.059.550,00					
		II	9.931.000,00		9.931.000,00	17.457.390,00	19.671.160,00			
2	Reabilitarea drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 La DN13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș-tronson „Covasna de la DN12 prin Malnaș Băi, Baraolt până la limita județ ”	I	87.866.930,00		87.866.930,00					
		II	34.988.000,00		34.988.000,00	35.100.000,00	17.778.930,00			
4	Titlul 72 Active financiare , din care :	I	0,00	0,00	0,00					
		II	35.450.000,00	0,00	35.450.000,00					
	CAP 51.02	I	0,00	0,00	0,00					
		II	35.450.000,00	0,00	35.450.000,00					
	1.	Majorare capital social SC Gospodărie Comunală SA Sf. Gheorghe	I	0,00		0,00				
			II	2.200.000,00		2.200.000,00				
2.	Majorare capital social SC Drumuri și Poduri Covasna SA	I	0,00		0,00					
		II	33.250.000,00		33.250.000,00					

HOTĂRÂREA Nr. 159/2019

cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale și din cota de 18,5% din impozitul pe venit, în conformitate cu prevederile art. 33, alin. (3) lit. „b” din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din

sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale și din cota de 18,5% din impozitul pe venit, în conformitate cu prevederile art. 33, alin. (3) lit. „b” din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Economice precum, și Avizele ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, art. 33 și 37 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Decizia Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov - Administrația Județeană a Finanțelor Publice Covasna nr. 7/18.09.2019, înregistrată la Registratura

generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 10026/19.09.2019; în baza art. 173 alin. (1) lit. „P” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă repartizarea pe unități administrativ - teritoriale a cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru finanțarea cheltuielilor prevăzute la art. 33, alin. (3) lit. „b” din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pe anii 2021-2023, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă repartizarea pe unități administrativ - teritoriale a cotei de 20% din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pentru finanțarea

cheltuielilor prevăzute la art. 33, alin. (3) lit. b) din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pe anii 2021-2023, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 159/2019

SITUAȚIE

privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru finanțarea cheltuielilor prevăzute la art. 33, alin. (3) lit. „b” din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023

- mii lei -

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale			
		Anul 2020	Estimări		
			2021	2022	2023
1.	AITA MARE	88	25	24	23
2.	BĂȚANI	253	73	69	65
3.	BELIN	168	49	46	44
4.	BODOC	139	40	38	36
5.	BOROȘNEU MARE	176	51	48	46
6.	BRATEȘ	77	22	21	20
7.	BRĂDUȚ	277	80	76	72
8.	BREȚCU	193	56	53	50
9.	CĂTĂLINA	180	52	49	47
10.	CERNAT	217	63	59	56
11.	CHICHIȘ	84	24	23	22
12.	DOBÂRLĂU	118	34	32	31
13.	GHELINȚA	279	81	76	72
14.	GHIDFALĂU	142	41	39	37
15.	HĂGHIG	126	36	34	33
16.	ILIENI	110	32	30	29
17.	LEMNIA	100	29	27	26
18.	MALNAȘ	56	16	15	14
19.	MOACȘA	66	19	18	17
20.	OJDULA	195	56	53	50
21.	OZUN	252	73	69	65
22.	POIAN	94	27	26	24
23.	RECI	124	36	34	32
24.	SÂNZIENI	251	73	69	65
25.	TURIA	208	60	57	54
26.	VALEA CRIȘULUI	132	38	36	34
27.	VĂLCELE	284	82	78	74
28.	VĂRGHIS	96	28	26	25
29.	ZAGON	282	82	77	73
30.	ZĂBALA	258	75	71	67
31.	COMANDĂU	52	15	14	14
32.	BARCANI	215	62	59	56
33.	SITA BUZĂULUI	260	75	71	67
34.	VALEA MARE	62	18	17	16
35.	MERENI	69	20	19	18
36.	ARCUȘ	87	25	24	23
37.	BIXAD	95	28	26	25
38.	DALNIC	51	15	14	13
39.	MICFALĂU	99	28	27	26
40.	ESTELNIC	61	18	17	16
Total comune		6.076	1.757	1.661	1.577
41.	SFÂNTU GHEORGHE	3.444	995	943	890
42.	TÂRGU SECUIESC	1.065	308	291	276
43.	COVASNA	596	172	163	154
44.	BARAOLT	493	142	135	128
45.	INTORSURA BUZĂULUI	500	144	137	130
Total județ		12.174	3.518	3.330	3.155

SITUAȚIE

privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din cota de 18.5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pentru finanțarea cheltuielilor prevăzute la art. 33, alin. (3) lit. „b” din Legea nr. 273/2006, în vederea elaborării proiectelor de buget pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023

- mii lei -

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale			
		Anul 2020	Estimări		
			2021	2022	2023
1.	AITA MARE	55	33	35	36
2.	BĂȚANI	160	95	100	104
3.	BELIN	106	63	66	69
4.	BODOC	88	52	55	58
5.	BOROȘNEU MARE	111	66	70	73
6.	BRATEȘ	49	29	30	32
7.	BRĂDUȚ	175	104	109	115
8.	BREȚCU	122	72	76	80
9.	CĂTĂLINA	113	67	71	74
10.	CERNAT	137	81	85	90
11.	CHICHIȘ	53	31	33	35
12.	DOBĂRLĂU	75	44	47	49
13.	GHELINȚA	176	105	110	115
14.	GHIDFĂLĂU	89	53	56	59
15.	HĂGHIG	79	47	50	52
16.	ILIENI	70	41	43	46
17.	LEMNIA	63	37	39	41
18.	MALNAȘ	35	21	22	23
19.	MOACȘA	42	25	26	27
20.	OJDULA	123	73	77	80
21.	OZUN	159	95	99	104
22.	POIAN	59	35	37	39
23.	RECI	78	46	49	51
24.	SÂNZIENI	159	94	99	104
25.	TURIA	131	78	82	86
26.	VALEA CRIȘULUI	83	50	52	55
27.	VĂLCELE	180	107	112	118
28.	VÂRGHIS	61	36	38	40
29.	ZAGON	178	106	111	117
30.	ZĂBALA	163	97	102	107
31.	COMANDĂU	33	20	21	22
32.	BARCANI	136	81	85	89
33.	SITA BUZĂULUI	164	98	103	108
34.	VALEA MARE	39	23	24	26
35.	MERENI	44	26	27	29
36.	ARCUȘ	55	33	34	36
37.	BIXAD	60	36	38	39
38.	DALNIC	32	19	20	21
39.	MICFĂLĂU	62	37	39	41
40.	ESTELNIC	38	23	24	25
	Total comune	3.835	2.279	2.396	2.515
41.	SFÂNTU GHEORGHE	2178	1298	1360	1421
42.	TÂRGU SECUIESC	672	400	420	440
43.	COVASNA	376	224	235	246
44.	BARAOLT	311	185	194	204
45.	ÎNTOARSURA BUZĂULUI	316	188	197	207
	Total județ	7.688	4.574	4.802	5.033

HOTĂRÂREA Nr. 160/2019

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna, văzând Raportul Direcției Juridice și Dezvoltarea Teritoriului, precum și Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, în baza art. 173 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare

al Consiliului Județean Covasna, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Direcțiile, serviciile și compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna vor urmări aplicarea și respectarea prevederilor prezentului Regulament, asigurând cadrul necesar desfășurării activității Consiliului Județean Covasna, a comisiilor de specialitate, ale activităților specifice consilierilor județeni potrivit dispozițiilor legale și ale prezentului Regulament.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 91/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna, cu modificările ulterioare, precum și orice alte dispoziții contrare.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează președintele Consiliului Județean Covasna, vicepreședinții, consilierii județeni, secretarul județului Covasna, precum și direcțiile, serviciile și compartimentele de

specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 160/2019

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Potrivit art. 122 alin. (1) din Constituția României, republicată „Consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orașenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”.

(2) În conformitate cu art. 170 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu completarea ulterioară, consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(3) Consiliul județean este compus din consilieri județeni aleși în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Art. 2. (1) Consiliul Județean Covasna este autoritatea administrației publice locale constituită la nivelul județului Covasna, unitate administrativ-teritorială definită prin art. 110 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, declarată ca atare prin lege.

(2) Județul Covasna este format din 45 de unități administrativ-teritoriale, din care 2 municipii, 3 orașe și 40 de comune.

(3) Județul Covasna are stemă aprobată în condițiile legii.

Art. 3. Sediul Consiliului Județean Covasna este în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4.

Art. 4. (1) Consiliul Județean Covasna este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din județul Covasna, în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Președintele și vicepreședintele Consiliului Județean Covasna sunt aleși prin vot secret indirect.

(3) Numărul consilierilor care compun Consiliul Județean Covasna este stabilit prin ordin al prefectului.

Art. 5. (1) Consiliul Județean Covasna se organizează și funcționează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale, consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit, eligibilității autorităților administrației publice locale, cooperării, responsabilității și al constrângerii bugetare.

(2) În raporturile cu cetățenii se va asigura și folosirea limbii maghiare, în conformitate cu prevederile Constituției, republicată, ale O.U.G. nr. 57/2019, cu completarea ulterioară, ale convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 6. (1) Autonomia Consiliului Județean Covasna este administrativă și financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(2) Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile Consiliului Județean Covasna, precum și gestionarea resurselor de către acesta, care potrivit legii aparțin județului.

(3) Acest drept se exercită de Consiliul Județean Covasna și de președintele acestuia.

Art. 7. (1) Consiliul Județean Covasna exercită prerogativele ce revin județului ca persoană juridică ce are, potrivit legii, deplina capacitate juridică, posedă un patrimoniu propriu și are dreptul să aibă inițiativă în toate domeniile, cu excepția celor care sunt date în mod expres în competența altor autorități publice.

(2) Ca persoană juridică de drept public, județul, reprezentat de Consiliul Județean Covasna, are în proprietate bunuri din domeniul public sau privat de interes județean, potrivit legii.

Art. 8. (1) Raporturile dintre Județul Covasna și municipiile, orașele și comunele din județ au la bază principiile autonomiei locale, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament și responsabilității.

(2) În relațiile dintre consiliul județean și președintele consiliului județean, precum și între autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

Art. 9. (1) În limitele competențelor sale, Consiliul Județean Covasna are dreptul de a coopera și de a se asocia cu alte autorități ale administrației publice locale din țară și din străinătate, în vederea promovării unor interese comune.

(2) Pentru protecția și promovarea intereselor lor comune, Consiliul Județean Covasna, împreună cu alte consilii județene, au dreptul de a adera la asociații naționale sau internaționale.

Art. 10. (1) Pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Județean Covasna, adoptate de consiliu, în exercitarea atribuțiilor ce-i revin în condițiile legii și a prezentului Regulament, precum și pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice curente ale județului, Consiliul Județean Covasna are o structură funcțională permanentă, denumită - aparat de specialitate al Consiliului Județean Covasna, care prezintă totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul județului, precum și secretarul general al județului, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, vicepreședinții consiliului județean. Administratorul public nu face parte din aparatul de specialitate.

(2) Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Covasna este subordonat președintelui acestuia.

(3) Consiliul Județean Covasna aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean Covasna.

Art. 11. Consiliul Județean Covasna are ca publicație proprie Monitorul Oficial al județului Covasna.

CAPITOLUL II CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Art. 12. (1) Consiliul Județean Covasna este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(2) Consiliul Județean Covasna este compus din consilieri județeni, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii.

Art. 13. (1) Constituirea consiliului județean se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor articolului 38 alineatul (1) și (1[^]) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

(3) În situația în care consiliul județean nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscrși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(5) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

Art. 14. (1) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

(2) Imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către președintele de vârstă sau, de către consilierii prevăzuți la alin. (1) atrage de drept înlocuirea acestora cu consilierul cel mai în vârstă sau, după caz, cu cei mai tineri consilieri din rândul celor prezenți.

(3) Prin grija secretarului general al județului, dosarele consilierilor județeni declarați aleși și cele ale supleanților vor fi înmânate președintelui de vârstă și consilierilor care-l asistă.

(4) Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși ce ocupă funcții care devin, potrivit legii, incompatibile cu exercitarea mandatului de consilier.

Art. 15. (1) Pentru validarea mandatelor, consiliul județean alege prin vot deschis al majorității consilierilor prezenți, dintre membrii săi, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3 - 5 consilieri.

(2) Comisia de validare alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, prin vot deschis, și încheie un proces-verbal în acest sens, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

(3) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune Consiliului Județean Covasna validarea sau invalidarea mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Regulament.

(4) Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului și va avea și atribuțiile comisiei de numărare a voturilor, în cazul votului cu buletine de vot.

(5) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune consiliului județean validarea sau invalidarea mandatelor.

(6) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(7) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor județeni prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

Art. 16. (1) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de

cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(2) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

Art. 17. (1) După validare, în ședința de constituire a consiliului județean, consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun în fața consiliului județean următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Covasna. Așa să-mi ajute Dumnezeu!".

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: consilierii validați se vor prezenta în ordine alfabetică în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din constituție și biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe constituție și, dacă este cazul, pe biblie, va rosti jurământul după formula enunțată la alineatul precedent, după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare de către consilierul care l-a depus și de către președintele de ședință. Un exemplar se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierul validat în lipsă va depune jurământul la prima ședință de consiliu la care participă.

(5) Consilierii care se declară ateii sau au o altă credință decât cea creștină pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(6) În cazul în care consilierul județean declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic respectiv, dacă până la validarea mandatului partidul politic confirmă în scris apartenența la partid.

(7) În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri județeni se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

(8) Consiliul județean se declară legal constituit, dacă majoritatea consilierilor județeni validați au depus jurământul. Constituirea consiliului județean se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor județeni validați.

(9) După declararea ca legal constituit a consiliului județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președintele consiliului județean, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(10) Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(11) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor și semnelor distinctive se suportă din bugetul local. Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

CAPITOLUL III. PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Art. 18. (1) Consiliul Județean Covasna alege dintre membrii săi un președinte și 2 vicepreședinți. Președintele și vicepreședinții se aleg cu votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a președintelui sau vicepreședinților Consiliului Județean Covasna, participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, respectiv președintele sau vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

(3) Propunerile de candidați pentru funcția de președinte și vicepreședinți se fac de grupurile de consilieri și de către consilieri individual.

(4) După înregistrarea candidaților se ia o pauză, în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(5) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, folosindu-se următoarea variantă: fiecare consilier primește un buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. În cabină, consilierul votează „da” sau „nu” prin înscrierea semnului „x” în patruleterul corespunzător numelui consilierului/consilierilor pe care dorește sau nu să îi voteze.

(6) Sunt declarați aleși (președinte/vicepreședinți), candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, dar nu mai puțin decât votul majorității consilierilor în funcție.

(7) În caz de balotaj se organizează un nou tur de scrutin la care participă numai consilierii aflați în această situație. Este ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

(8) Președintele și vicepreședinții consiliului județean își păstrează calitatea de consilier județean.

(9) Eliberarea din funcție a președintelui sau a vicepreședinților consiliului județean se face cu votul secret a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a președintelui sau a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

Art. 19. (1) Președintele Consiliului Județean Covasna este autoritate executivă și șeful administrației publice județene și reprezintă județul Covasna în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

(2) Președintele consiliului județean răspunde în fața consiliului județean de buna funcționare a administrației publice județene.

(3) Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Covasna este subordonat președintelui acestuia. Funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean se bucură de stabilitate în funcție, în condițiile legii.

(4) Președintele consiliului județean răspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate al consiliului județean, pe care îl conduce. Coordonarea unor compartimente din aparatul de specialitate poate fi delegată, prin dispoziția președintelui consiliului județean, vicepreședinților sau altor persoane, în condițiile legii.

(5) Președintele consiliului județean asigură respectarea prevederilor constituției, a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și altor acte normative.

Art. 20. (1) Președintele Consiliului Județean Covasna îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

c) atribuții privind bugetul județului;

d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;

e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), președintele consiliului județean:

a) întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), președintele consiliului județean:

a) conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

- b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.
- (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), președintele consiliului județean:
- a) exercită funcția de ordonator principal de credite;
 - b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
 - c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;
 - d) inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.
- (5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), președintele consiliului județean:
- a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;
 - b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.
- (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), președintele consiliului județean:
- a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;
 - b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară;
 - c) ia măsuri, prin aparatul de specialitate, pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;
 - d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;
 - e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;
 - f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.
- (7) Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alineatul (6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.
- (8) Vicepreședinții consiliului județean îndeplinesc atribuțiile stabilite prin dispoziția președintelui și pot dobândi atribuții atât prin hotărâre de consiliu județean rezultate din organigramă cât și prin alte hotărâri ale consiliului județean.
- (9) În situații de urgență sau de forță majoră, președintele consiliului județean, în calitatea sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență, colaborează cu prefectul județului.
- (10) Președintele consiliului județean poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.
- Art. 21.** În exercitarea atribuțiilor sale, președintele Consiliului Județean Covasna emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.
- Art. 22.** (1) Atribuțiile președintelui Consiliului Județean Covasna prevăzute de alte acte normative:
1. Face propuneri pentru acordarea premiului Pro Comitatul Covasnae și acordă premiul (Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003, cu modificările și completările ulterioare);
 2. Numirea Comisiei de conferire a premiului Pro Comitatul Covasnae (Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003, cu modificările și completările ulterioare);
 3. Desemnarea a 3 reprezentanți ai comunității în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna (art. 17 alin. (2) din Legea nr. 218/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 4. Aprobarea schimbării pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice (art. 13 din O.G. nr. 41/2003, aprobată cu modificări prin Legea 323/2003, cu modificările ulterioare);
 5. Emiterea certificatului de urbanism (art. 6 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 6. Emiterea autorizației de construire/desființare (art. 4 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 7. Exerțarea drepturilor și obligațiilor părintești în situația copilului pentru care instanța a dispus deschiderea procedurii adopției interne (art. 32 alin. (5) din Legea nr. 273/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 8. Exerțarea dreptului de a reprezenta copilul în actele juridice sau, după caz, încuviințarea actelor pe care acesta le încheie, și exercitarea dreptului de a administra bunurile copilului pentru care instanța a dispus încredințarea în vederea adopției (art. 46 alin. (2) din Legea nr. 273/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 9. Emiterea consimțământului pentru deplasarea în străinătate a minorilor în cazul cărora drepturile și obligațiile părintești sunt exercitate de către președinte în urma încuviințării deschiderii procedurii adopției interne (art. 30 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 248/2005, cu modificările și completările ulterioare);
 10. Aprobarea deplasării și casării unor bunuri materiale, aparținând instituțiilor publice (capitolul III punctul 24 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 909/1997, cu modificările și completările ulterioare);
 11. Aprobarea scoaterii din funcțiune a unor mijloace fixe (capitolul III punctul 22 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 909/1997, cu modificările și completările ulterioare);
 12. Aprobarea efectuării unor virări de credite între subdiviziunile clasificăției bugetare, pe trimestre, în bugetul Consiliului Județean Covasna și în bugetul instituțiilor publice de interes județean (art. 49 alin. (5) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare);
 13. Numirea comisiei pentru inventarierea anuală, a elementelor de activ și pasiv aflate în administrarea Consiliului Județean Covasna (Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009);
 14. Numirea comisiei de concurs și de soluționarea contestațiilor la concursurile organizate pentru ocuparea unor funcții publice (art. 25 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare);
 15. Numirea comisiei de evaluare a performanțelor manageriale ale conducătorilor instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Covasna (art. 38 alin. (3) din O.U.G. nr. 189/2008, cu modificările și completările ulterioare);
 16. Aprobarea programului perioadei de stagiu funcționarului public debutant, numirea îndrumătorului și evaluatorului acestuia (art. 82 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare);
 17. Numirea comisiei paritare din cadrul aparatului de specialitate (art. 3 din H.G. 833/2007);
 18. Numirea comisiei de disciplină din cadrul aparatului de specialitate (art. 3 din H.G. 1344/2007, cu modificările și completările ulterioare);
 19. Aprobarea "Instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă la Consiliul Județean Covasna" (art. 13 lit. e) din Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare);
 20. Desemnarea lucrătorilor pentru a se ocupa de activitățile de protecție și de activitățile de prevenire a riscurilor profesionale la Consiliul Județean Covasna (art. 8 și 10 din Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare);
 21. Instituirea regulilor și măsurilor specifice în domeniul apărării împotriva incendiilor (art. 155 alin. (1) din Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 163/2007);
 22. Încredințarea spre păstrare și utilizare a sigiliilor și ștampilelor cu stema României din cadrul Consiliului Județean Covasna (art. 4 alin. (4) și alin. (6) din H. G. nr. 544/2003);
 23. Aprobarea planurilor proprii de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul (art. 2 alin. (2) din H.G. nr. 1723/2004, cu modificările ulterioare);
 24. Desemnarea comisiei de recepție a construcțiilor (art. 17 alin. (4) din Legea nr. 10/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 25. Numirea comisiei pentru probleme de Apărare la nivelul Consiliului Județean Covasna (Dispoziția nr. 229/2019);
 26. Aprobarea Planului de prevenire și protecție pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor la sediul Consiliului Județean Covasna (art. 13 lit. b) Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare);
 27. Numirea funcționarului public pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Covasna (art. 451 alin. (1) din O.U.G. 57/2019, cu completarea ulterioară);
 28. Aprobarea „Măsurilor pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor la Consiliul Județean Covasna”(art. 10 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare);
 29. Aprobarea „Instrucțiunilor generale de ordine interioară privind instruirea salariaților Consiliului Județean Covasna în domeniul situațiilor de urgență” (Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005);
 30. Aprobarea „Planului de analiză și acoperire a riscurilor” (Legea nr. 307/2006, republicată);
 31. Numirea comisiilor de predare-primire a bunurilor din patrimoniul județului Covasna;
 32. Aprobarea stabilirii informațiilor gestionate de Consiliul Județean Covasna, care constituie secrete de serviciu și regulile de protecție a acestora (art. 32 din Legea nr. 182/2002, cu modificările și completările ulterioare);

33. Numirea Comisiei interne pentru analiza notificărilor depuse în baza Legii nr. 10/2001 (Cap. III din H.G. nr. 250/2007, cu modificările și completările ulterioare);

34. Acordarea sporurilor pentru condiții vătămătoare (Capitolul I, lit. B., art. 1 din anexa nr. 8 la Legea nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare);

35. Numirea delegatului pentru predarea, transportul și primirea corespondenței clasificate (art. 2 alin. (1) din H.G. nr. 1349/2002, cu modificările și completările ulterioare);

36. Numirea responsabilului cu evidența militară (art. 9 alin. (2) din H.G. nr. 1204/2007, cu modificările și completările ulterioare);

37. Desemnarea persoanelor care exercită controlul financiar preventiv (4.2 din anexa nr. 1 la Ordin ministrului finanțelor publice nr. 923/2014, republicat, cu modificările și completările ulterioare).

(2) Prevederile alin. (1) nu au caracter restrictiv, acestea completându-se cu prevederile actelor normative în vigoare din România, care reglementează atribuții în sarcina președintelui consiliului județean.

Art. 23. (1) În cazul suspendării președintelui, atribuțiile acestuia, vor fi exercitate de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) În celelalte cazuri de absență a președintelui, atribuțiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte, prin dispoziție. În situația în care niciunul dintre vicepreședinți nu este în măsură să preia atribuțiile președintelui, acesta poate desemna prin dispoziție o altă persoană din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Art. 24. (1) Mandatul președintelui este de 4 ani și se exercită până la depunerea jurământului de către președintele nou-ales.

(2) Mandatul președintelui încetează de drept în următoarele situații:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;

d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;

h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;

i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

j) deces.

(3) Pe durata mandatului, președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Totodată, au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută mai sus.

(4) Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(5) Președintele și vicepreședinții consiliului județean au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Județul Covasna este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricărui alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

(7) Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

CAPITOLUL IV. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Art. 25. (1) Consiliul Județean Covasna îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul județean:

a) alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;

- Instituțiile, serviciile publice de interes județean aflate sub autoritatea Consiliului Județean Covasna și societățile în care Consiliul Județean Covasna este acționar sunt cele prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul Regulament.

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), consiliul județean:

a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar. Dispozițiile art. 129 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, se aplică în mod corespunzător;

b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau

garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orașenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul județean:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului cod;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

- f) sportul;
 - g) ordinea publică;
 - h) situațiile de urgență;
 - i) protecția și refacerea mediului;
 - j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
 - k) evidența persoanelor;
 - l) podurile și drumurile publice;
 - m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;
 - n) turism;
 - o) dezvoltare rurală;
 - p) dezvoltare economică;
 - q) alte servicii publice stabilite prin lege.
- (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean:
- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
 - b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
 - c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.
- (7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:
- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
 - b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
 - c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.
- (8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și d), consiliul județean:
- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;
 - b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

CAPITOLUL V. ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRE

Art. 26. (1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de președintele Consiliului Județean Covasna, de vicepreședinții consiliului județean, de consilierii județeni sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

(2) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre, împreună cu referatul de aprobare. Acestea vor fi înregistrate în registrul special întocmit prin grija secretarului general al județului, care asigură totodată avizarea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al legalității.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

- a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;
- b) comisiilor de specialitate ale consiliului județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către președintele consiliului județean împreună cu secretarul general al județului.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

Art. 27. (1) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Covasna este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(2) Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Covasna și celelalte documente supuse dezbaterii și aprobării consiliului vor fi redactate, în toate cazurile în limba română și vor fi însoțite de traducerea în limba maghiară.

(3) Secretarul general al județului asigură înregistrarea acestor documente în registrul special întocmit și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1) înainte de adoptarea ordinii de zi.

(4) Rapoartele și avizele asupra proiectelor trebuie întocmite în termenul prevăzut la art. 26 alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(5) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art. 28. (1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre, Consiliul Județean Covasna va publica un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, îl va afișa la sediu într-un spațiu accesibil publicului și îl va transmite către mass-media locală, atât în limba română, cât și în limba maghiară. Consiliul Județean Covasna va transmite proiectele de hotărâre tuturor persoanelor care au solicitat aceste informații.

(2) Elaborarea unui proiect de act administrativ cu caracter normativ va parcurge următoarea procedură:

- anunțul va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alineatului (1) cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul județean. Acesta va cuprinde un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului administrativ cu caracter normativ propus, raportul compartimentului de resort, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ;

- anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act administrativ cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către inițiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termen de 30 de zile;

- la publicarea anunțului, consiliul județean stabilește o perioadă de 10 zile calendaristice pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice;

- proiectul de hotărâre se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alineatului anterior;

- consiliul județean va decide organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică;

- în toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Consiliul județean trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de hotărâre în discuție.

(3) În situații excepționale, când interesul public impune adoptarea unor măsuri imediate, proiectele de hotărâre se supun adoptării în procedură de urgență, potrivit prezentului regulament.

Art. 29. (1) Cetățenii județului Covasna pot propune consiliului județean, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâre. Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Covasna.

(2) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

- (3) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.
- (4) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor, conform modelului formularului listei de susținători, prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul Regulament.
- (5) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Covasna.
- (6) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

CAPITOLUL VI. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIILOR DE SPECIALITATE

- Art. 30.** (1) După constituire, Consiliul Județean își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, până la următoarea sesiune de consiliu.
- (2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni, iar operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilierii independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.
- (3) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.
- (4) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.
- (5) Principalele domenii de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt prevăzute în anexa nr. 5 la prezentul Regulament.
- (6) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni. Președintele și vicepreședintele Consiliului Județean Covasna nu fac parte din aceste comisii.
- Art. 31.** (1) Comisiile de specialitate constituite în conformitate cu prevederile art. 30 din prezentul regulament, lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor.
- (2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști și directori din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau ai direcțiilor/serviciilor/instituțiilor subordonate consiliului județean. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile supuse examinării. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.
- (3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media. Invitații la ședințele comisiei se pot înscrie la cuvânt, cu aprobarea președintelui, dar nu au drept de vot.
- (4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.
- Art. 32.** Fiecare comisie de specialitate își alege prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.
- Art. 33.** (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:
- analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;
 - întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;
 - îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.
- (2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.
- Art. 34.** Locul de desfășurare al ședințelor comisii de specialitate este, de regulă, sediul Consiliului Județean Covasna. În cazuri excepționale și pentru motive bine întemeiate, președintele poate convoca ședința comisiei de specialitate într-un alt loc, anunțat în timp util.
- Art. 35.** (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:
- asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al consiliului județean, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
 - convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;
 - conduce ședințele comisiei;
 - susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;
 - anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
 - îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean;
 - comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.
- (2) Președintele comisiei, prin președintele consiliului județean, poate solicita ministerelor, serviciilor deconcentrate ale statului, altor instituții, informații, studii și sinteze privind activitatea economico-socială a județului.
- (3) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean sau stabilite de consiliul județean.
- (4) Niciun document emis de o comisie nu produce efecte fără semnătura președintelui comisiei respective și contrasemnătura secretarului comisiei.
- Art. 36.** (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:
- efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
 - numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
 - asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
 - îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.
- (2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.
- Art. 37.** (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în funcție de tipul ședinței convocate.
- (2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.
- Art. 38.** Ședințele comisii de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- Art. 39.** (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.
- (2) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (1) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.
- (3) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.
- (4) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.
- Art. 40.** Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.
- Art. 41.** (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.
- (2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.
- Art. 42.** (1) Consiliul județean poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui consiliului județean. Componența, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.
- (2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean ori președintelui consiliului județean, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.
- (3) Consiliul județean poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui consiliului județean, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărârea consiliului județean. Ședințele comisii mixte sunt publice.

CAPITOLUL VII.
FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

SECȚIUNEA 1.
CONVOCAREA ȘI PUBLICITATEA ȘEDINȚELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Art. 43. (1) Consiliul Județean Covasna se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea consiliului județean se face în scris sau prin mijloace electronice, prin intermediul secretarului general al județului.

(4) Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(5) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile alin. (4) lit. b), se poate face de îndată.

(6) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

(7) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art. 23 din prezentul regulament.

(8) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data, ora și locul desfășurării ședinței;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(9) Ordinea de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate, în limba română și în limba maghiară.

(10) În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(11) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului în urma absenței nemotivate de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare.

Art. 44. (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea președintelui consiliului județean sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 27 alin. (1).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale președintelui consiliului județean, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, după caz, precum și orice alte probleme de interes județean.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate, în limba română și în limba maghiară.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. art. 27 alin. (1) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește aceste condiții.

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

Art. 45. (1) Ședințele Consiliului Județean Covasna se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv.

(3) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, disciplinar în condițiile art. 233 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară.

(4) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

(5) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

SECȚIUNEA 2.
DEFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Art. 46. (1) Ședințele Consiliului Județean Covasna sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului județean este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului județean;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Covasna de a asista la ședințele consiliului județean.

(3) La ședințele Consiliului Județean Covasna se poate folosi și limba maghiară. În acest caz se asigură, prin grija președintelui, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștința publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

Art. 47. (1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art. 23 din prezentul regulament.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art. 23 din regulament, ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte, sau dacă și acesta lipsește, de către un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

(3) Persoana care prezidează ședința publică oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(4) Adoptarea hotărârilor ține de competența exclusivă a Consiliului Județean Covasna. Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de către persoanele menționate la alin. (3) au valoare de recomandare.

Art. 48. (1) Înainte de începerea dezbaterilor, președintele anunță dacă este întrunit cvorumul, supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare și proiectul ordinii de zi. Consilierii județeni și președintele au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(2) În cazul în care cvorumul legal nu este întrunit, președintele suspendă ședința și anunță ziua și ora pentru reluarea lucrărilor.

Art. 49. (1) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale prezentului regulament de organizare și funcționare al consiliului județean.

(2) Președintele este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(3) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(4) Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(5) Președintele sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

Art. 50. (1) Președintele permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulamentul.

Art. 51. Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Art. 52. În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite în competența sa ori poate propune consiliului evacuarea din sală a persoanelor care perturbă normala desfășurare a ședinței.

Art. 53. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea în care au fost formulate.

Art. 54. (1) Dacă în urma dezbaterilor în consiliul județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele consiliului județean sau cei care au inițiat proiectul, pot hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit raportul, iar secretarul general județului se va pronunța cu privire la legalitatea amendamentelor propuse.

(2) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președinte și de secretarul general al județului.

(3) Președintele împreună cu secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

Art. 55. Pentru a da posibilitatea participării persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice vor fi luate următoarele măsuri:

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul autorității publice, inserat în site-ul propriu și se transmite către mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi;

d) difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina Direcției Juridice și Dezvoltarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna;

e) participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de persoana care prezidează ședința publică;

f) ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

SECȚIUNEA 3. PROCEDURA DE VOT

Art. 56. (1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele consiliului județean, sau în lipsa acestuia, de vicepreședintele/consilierul care conduce ședința.

(3) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

(4) Hotărârile cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna cu vot secret.

(5) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes de orice natură în problema supusă dezbaterilor consiliului județean.

În această situație aceștia sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul de orice natură, cât și gradul de rudenie sau afinitate cu persoana interesată în proiectul de hotărâre supus deliberării și votării.

Anunțarea conflictului de interese și abținerea de la vot se consemnează obligatoriu în procesul verbal al ședinței.

Art. 57. (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(3) În cazul votului cu buletine de vot pentru candidaturi/desemnări, pe buletin se trec funcția pentru care acesta candidează/se desemnează, numărul de ordine, numele și prenumele candidatului/desemnăturii propus, partidul politic, formațiunea politică din care face parte, grupul de consilieri, partidul politic, formațiunea politică sau consilierul care propune, și cuvintele „da” și „nu” pentru exprimarea votului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul Regulament.

(4) Consilierul votează „da” sau „nu” prin înscrierea semnului „x” în patruleterul corespunzător.

(5) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2).

(6) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(7) Constatarea rezultatului în cazul votului cu buletine de vot se realizează printr-un proces-verbal, încheiat de comisia prevăzută la art. 15, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 7 la prezentul Regulament.

Art. 58. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean Covasna adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară;

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului județean, stabilite prin legi speciale.

(5) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

Art. 59. Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul - verbal să se consemneze modul în care au votat, secretarul general fiind obligat să se conformeze.

Art. 60. Hotărârile se semnează de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele/consilierul care a condus ședința și se contrasemnează de secretarul general al județului.

Art. 61. (1) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateri în cursul aceleiași ședințe.

(2) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele amână votarea până la întrunirea acesteia.

(3) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general sau a consilierilor și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(4) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(5) Hotărârile cu caracter normativ se aduc la cunoștință publică atât în limba română, cât și în limba maghiară.

(6) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, și acestea produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(7) Hotărârile cu caracter individual se comunică, la cerere, și în limba maghiară.

SECȚIUNEA 4. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art. 62. (1) Consilierii pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților și secretarului general al județului, precum și șefilor compartimentelor din aparatul de

specialitate al consiliului județean sau ai serviciilor și unităților subordonate.

(2) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

Art. 63. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu orice problemă de interes public. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, sau după caz oral, până cel târziu la următoarea ședință a consiliului, sau verbal, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art. 64. (1) Președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziția consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Informațiile pot fi cerute și pot fi comunicate în scris sau verbal.

Art. 65. (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special și sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial consiliul este informat asupra modului de soluționare al petițiilor.

CAPITOLUL VIII. SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI COVASNA

Art. 66. (1) Județul Covasna are un secretar general salarizat din bugetul local, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, care asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

(2) Perioada în care persoana cu studii superioare juridice sau administrative ocupă funcția publică de secretar general al județului constituie vechime în specialitatea studiilor.

(3) Secretarul general al județului nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu președintele sau vicepreședintele consiliului județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(4) Secretarul general al județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.

(5) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului general al județului se fac în conformitate cu prevederile părții a VI-a, titlul II din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară.

Art. 67. Secretarul general al județului îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile președintelui consiliului județean și hotărârile consiliului județean, după caz;

b) participă la ședințele consiliului județean;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect;

d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;

e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură procedurile de convocare a consiliului județean, și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului județean, și redactarea hotărârilor consiliului județean;

g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean, și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială în cadrul căreia funcționează;

i) poate propune președintelui consiliului județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;

j) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului județean și consilierilor județeni;

k) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui consiliului județean sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

l) informează președintele consiliului județean sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;

m) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

n) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii județeni care se încadrează în dispozițiile art. 228 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară; informează președintele sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

o) certifică conformitatea copieii cu actele originale din arhiva unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale;

p) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

CAPITOLUL IX. NORME PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER JUDEȚEAN

Art. 68. (1) Consilierii își exercită mandatul pe o perioadă de 4 ani, și se exercită în condițiile legii, până la constituirea noului consiliu ales.

(2) Exercitarea mandatului de consilier județean se va face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară.

(3) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care face parte și pentru hotărârile pe care le-au votat. În procesul verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

(4) Consilierii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(5) Fiecare consilier județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului. Raportul va fi depus în termen de 30 de zile de la încheierea anului respectiv, la registratura Consiliului Județean Covasna.

(6) La încheierea mandatului, fiecare consilier este obligat să prezinte, în scris, un raport de activitate, acoperind perioada de timp scursă de la data depunerii ultimului raport anual. Acest raport va fi depus în termen de 30 de zile de la data încetării mandatului, la registratura instituției.

(7) Rapoartele de activitate vor fi făcute publice, prin grija secretarului general al județului, prin publicarea pe pagina web a consiliului județean și punerea lor la dispoziția celor interesați la sediul instituției.

(8) Nerespectarea prevederilor privind depunerea rapoartelor de activitate constituie încălcarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, și poate atrage sancțiuni în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul regulament.

(9) Consilierii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 69. (1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării, consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

Art. 70. (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean, după caz, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a consiliului județean, la propunerea președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului și consilierului județean.

(7) Consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al județului ori de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului, după caz, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată instanței competente să valideze mandatul supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local sau județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local sau județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată instanței competente să valideze mandatul supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local, respectiv de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului județean desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al județului sau președintelui consiliului județean. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată instanței competente să valideze mandatul supleantului.

(18) Schimbările survenite în statutul consilierilor în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștință consiliului în cel mult 20 de zile de la data producerii acestora.

(19) Consilierii județeni au obligația să depună declarația de avere, declarația de interese și de apartenență politică, potrivit prevederilor legii.

Art. 71. Până la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale din anul 2020, pentru locurile de consilier județean a căror vacantare a fost constatată, prin ordin al prefectului sau prin hotărâre a consiliului județean în condițiile art. 70, comunicarea acestor acte administrative se realizează către consiliul județean în vederea validării mandatului supleantului desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, cu respectarea art. 30-34, 55, 55¹, 89, 90, 99 și 99¹ din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și art. 13-18 și 80 din prezentul Regulament.

Art. 72. (1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Grupul de consilieri este condus de un lider ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(4) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(5) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 73. (1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație lunară. Președintelui și vicepreședinților consiliului județean nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru participarea consilierilor județeni la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale Consiliului Județean Covasna și ale comisiilor de specialitate ale acestuia se stabilește în cuantum de 10% din indemnizația lunară a Președintelui Consiliului Județean Covasna, stabilită în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(3) Indemnizația lunară stabilită conform alineatului (2) se acordă doar dacă consilierii județeni participă la cel puțin o ședință a Consiliului Județean Covasna și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului Covasna.

(5) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(6) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoțiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

(8) Absența consilierilor de la ședință se consideră motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli ce a necesitat spitalizare sau a făcut imposibilă prezența la ședință, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu, a unor evenimente care l-au pus în imposibilitatea de a participa la ședință.

(9) Părăsirea lucrărilor ședinței, fără aprobarea președintelui consiliului județean, atrage după sine, pierderea indemnizației lunare.

(10) Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

(11) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate.

Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(12) În cazul nerespectării prevederilor alineatului (11), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

(13) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională, beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

Art. 74. Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

CAPITOLUL X. SANCTIUNI

Art. 75. (1) Încălcarea de către consilieri județeni a obligațiilor ce le revin în exercitarea mandatului constituie abatere și se sancționează potrivit prezentului regulament.

(2) Consilierii județeni răspund în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

(3) La aplicarea sancțiunilor se va ține seama de gravitatea abaterilor săvârșite, frecvența acestora și condițiile în care au fost săvârșite.

Art. 76. (1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare al consiliului județean, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- avertismentul;
- chemarea la ordine;
- retragerea cuvântului;
- eliminarea din sala de ședință;
- excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile și vicepreședinților consiliului județean.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 77. Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. e) și f), consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

Art. 78. Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

Art. 79. Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. a) - d).

CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 80. (1) Consiliul județean se dizolvă de drept în următoarele cazuri:

- în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni de mandat consecutiv, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
- în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;
- în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(2) Secretarul general al județului sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

(3) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 20% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscrși pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(4) Cheltuielile pentru organizarea referendumului prevăzut la alin. (3) se suportă din bugetul județean.

(5) Referendumul județean este organizat, în condițiile legii, de o comisie compusă din prefect, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(6) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(7) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(8) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului vor fi rezolvate de secretarul general al județului, pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin Ministerul Afacerilor Interne.

(9) În situația excepțională în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea exercitării mandatului, consiliul județean este dizolvat în condițiile alin. (1)-(7), iar funcția de secretar general al județului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, care să exercite atribuțiile de secretar general al județului, pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general în conformitate cu prevederile legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

(10) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (9) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor în condițiile prezentei legi și ale legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

(11) În situația prevăzută la alin. (9), prefectul trebuie să solicite cu celeritate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici organizarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere de secretar general al județului, în condițiile legii.

(12) Numirea în funcția de secretar general al județului se face, în situația prevăzută la alin. (11), de către prefectul județului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Art. 81. Prezentul regulament se întregeste și cu celelalte prevederi legale cuprinse în O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, și poate fi modificat la propunerea unei treimi din numărul consilierilor în funcție sau a președintelui consiliului județean. Regulamentul se modifică de drept, în mod corespunzător, cu prevederile actelor normative de nivel superior în domeniu, adoptate ulterior.

Art. 82. Prezentul Regulament se va tipări sub formă de broșură sau în Monitorul Oficial al județului Covasna, număr bis, și va fi difuzat consilierilor județeni, precum și direcțiilor, instituțiilor și serviciilor de sub autoritatea Consiliului Județean Covasna.

Art. 83. Anexele nr. 1-7 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

**Anexa nr. 1 la R.O.F.
al C.J.Cv aprobat prin
Hotărârea nr. 160/2019**

PROCES-VERBAL

Încheiat azi, _____, în ședința Comisiei de validare a Consiliului județean Covasna

Comisia de validare aleasă de Consiliul Județean Covasna în ședința de constituire procedează la alegerea președintelui și secretarului Comisiei de validare.

La ședință sunt prezenți cei 3-5 consilieri ce compun comisia.

În urma propunerilor făcute, dl./d-na consilier _____ a fost ales în funcția de președinte iar dl./d-na consilier _____ în funcția de secretar.

Alegerea s-a făcut individual, prin votul „deschis” al consilierilor, obținându-se votul majorității consilierilor ce compun comisia.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Președinte

Secretar

Membrii

Art. 15 alin. (2) din Regulament

**Anexa nr. 2 la R.O.F.
al C.J.Cv aprobat prin
Hotărârea nr. 160/2019**

PROCES-VERBAL

Încheiat azi, _____, în ședința Comisiei de validare a Consiliului județean Covasna

Astăzi, _____ (data de mai sus) comisia de validare aleasă de Consiliul Județean Covasna în ședința de constituire din data de _____ a examinat, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare legalitatea alegerii consilierilor.

Comisia constată că au fost/nu au fost respectate dispozițiile legale, și că sunt/nu sunt cazuri de incompatibilitate, fapt pentru care a hotărât să propună validarea tuturor/unui număr de _____ consilieri, conform tabelului anexat.

Drept, pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Președinte

Secretar

Membrii

Art. 15 alin. (3) din Regulament

LISTA

cu instituțiile, serviciile publice de interes județean aflate sub autoritatea Consiliului Județean Covasna și societățile în care Consiliul Județean Covasna este acționar

I. Instituțiile, serviciile publice de interes județean aflate sub autoritatea Consiliului Județean Covasna:

- Biblioteca Județeană "Bod Péter" Megyei Könyvtár;
- Muzeul Național Secuiesc;
- Școala Populară de Arte și Meserii Sf. Gheorghe;
- Centrul de Cultură a Județului Covasna;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna;
- Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Covasna;
- Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune-Háromszék";
- Școala Gimnazială Specială Sf. Gheorghe;
- Spitalul Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf”;
- Centrul Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont;
- Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Covasna;

II. Societățile în care Consiliul Județean Covasna este acționar:

- S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A.
- Societatea Gospodărie Comunală S.A. - Sfântu Gheorghe

Art. 25 alin. (2) lit. b) din Regulament

LISTA DE SUSȚINĂTORI

întocmit conform art. 247 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, pentru promovarea proiectului de hotărâre privind _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Domiciliul potrivit actului de identitate	Seria și numărul actului de identitate	Semnătura
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Întocmit de _____ (se înscriu numele și prenumele persoanei care a întocmit lista).

DECLARAȚIE

Subsemnatul, _____, domiciliat în _____, născut la data de _____, în comuna/orașul/municipiul _____, județul _____, posesor al C.I. (B.I.) seria _____, nr. _____, declar pe propria răspundere că toate datele și semnăturile cuprinse în prezenta listă, care are un număr de _____ poziții, corespund realității.

Data _____ Localitatea _____ Semnătura _____

Art. 29 alin. (4) din Regulament

**DOMENIILE DE ACTIVITATE
în care se pot organiza comisii de specialitate**

1. Administrația publică
2. Juridică
3. Apărarea ordinii publice
4. Respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor
5. Relații interetnice
6. Prognoze
7. Programe
8. Buget-finanțe
9. Investiții
10. Urbanism
11. Amenajarea teritoriului
12. Patrimoniu
13. Regii
14. Comerț
15. Turism
16. Sănătate publică și sănătatea mediului

17. Tineret
18. Protecție socială și ocrotire socială
19. Învățământ, cultură, artă, religie
20. Familie
21. Agricultură
22. Silvicultură
23. Mediu
24. Validare

Art. 30 alin. (5) din Regulament

Anexa nr. 6 la R.O.F.
al C.J.Cv aprobat prin
Hotărârea nr. 160/2019

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA

L.S.
Control

BULETIN DE VOT
privind alegerea/desemnarea _____, _____ în funcția/ca _____
din data de _____

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului propus și partidul politic, formațiunea politică din care face parte	Grupul de consilieri, partidul politic, formațiunea politică, consilierul care propune	Exprimarea votului	
			DA	NU
1.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notă: Consilierul votează „da” sau „nu” prin înscrierea semnului „x” în patruleterul corespunzător.

Art. 57 alin. (3) din Regulament

Anexa nr. 7 la R.O.F.
al C.J.Cv aprobat prin
Hotărârea nr. 160/2019

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA

PROCES – VERBAL

încheiat azi, _____, la sediul Consiliului Județean Covasna, cu ocazia numărării voturilor pentru desemnarea/alegerea _____

Comisia de validare formată din:

1. _____, președinte,
2. _____, secretar,
3. _____, membru,
4. _____, membru,
5. _____, membru.

consilieri județeni, asistate de secretarul general al județului, procedând la deschiderea urnei de vot, constată următoarele:

Număr buletine de vot introduse în urnă: _____

Număr buletine de vot valabil exprimate: _____

Număr buletine de vot anulate: _____

În urma numărării voturilor pentru fiecare candidat, au rezultat următoarele:

1. _____ voturi pentru _____; voturi contra _____;
2. _____ voturi pentru _____; voturi contra _____;

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal în 2 (două) exemplare.

Comisia de validare

Președinte _____
Membri _____

Secretar general al județului Covasna,

VARGA Zoltán

Art. 57 alin. (7) din Regulament

HOTĂRÂREA Nr. 161/2019
pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului
Județean Covasna nr. 122/2012 privind aprobarea
criteriilor, procedurilor și atribuțiilor specifice, în baza
căroră, președintele Consiliului Județean Covasna numește
și eliberează din funcție administratorul public

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al

Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 122/2012 privind aprobarea criteriilor, procedurilor și atribuțiilor specifice, în baza căroră, președintele Consiliului Județean Covasna numește și eliberează din funcție administratorul public, având în vedere: Raportul Direcției Economice, precum și Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, Hotărârea Consiliului

Județean Covasna nr. 153/2019 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - art. 244, 543 și 549 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară, în baza art. 173 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean

Covasna nr. 122/2012 privind aprobarea criteriilor, procedurilor și atribuțiilor specifice, în baza cărora, președintele Consiliului Județean Covasna numește și eliberează din funcție administratorul public se modifică și se înlocuiește cu anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 161/2019
(Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 122/2012)

CONTRACT - CADRU DE MANAGEMENT

I. Părțile contractante:

Prezentul contract se încheie în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, modificată și completată, cu modificările și completările ulterioare, între:

1. Președintele Consiliului Județean Covasna, domnul Tamás Sándor în calitate de angajator și
2. _____, administrator public, numit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. _____ / _____.

II. Obiectul contractului

Administratorul public îndeplinește atribuțiile/activitățile delegate de Președintele Consiliului Județean Covasna și urmărește îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 122/2012, în scopul furnizării de servicii publice pe baza principiilor privind necesitatea, eficacitatea, calitatea și eficiența.

III. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe durata mandatului Președintelui Consiliului Județean Covasna fiind asimilat cu contract individual de muncă pe durată determinată, la expirarea termenului prevăzut părțile pot conveni prelungirea acestuia, în condițiile legii.

IV. Salarizarea

1. Salariul de bază lunar brut: _____ lei, conform Legii-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
2. Alte elemente constitutive:
 - a) sporuri _____
 - b) alte adaosuri _____.
3. Administratorul public beneficiază de toate drepturile salariale prevăzute pentru funcțiile contractuale din administrația publică locală stabilite prin lege sau prin contractul colectiv de muncă.
4. Administratorului public îi sunt aplicabile prevederile Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

V. Drepturile și obligațiile părților.

A. Administratorul public

A.1. Drepturi:

1. dreptul la salarizare pentru munca depusă;
2. dreptul de a beneficia de sporuri, premii și alte adaosuri, conform normelor legale;
3. dreptul la concediu de odihnă anual, conform prevederilor legale;
4. dreptul la securitate și sănătate în muncă;
5. dreptul la formare profesională, în condițiile legii;
6. alte drepturi de asigurări sociale de stat;
7. dreptul la informare nelimitată asupra activității consiliului județean în domeniile în care își desfășoară activitatea curentă sau care au legătură cu aceasta, având acces la toate documentele relevante în acest sens;
8. dreptul de a fi sprijinit de consiliul județean.

A.2. Obligații:

- Să îndeplinească atribuțiile delegate de către președintele consiliului județean, în limitele impuse de către acesta, respectiv poate să îndeplinească, în condițiile legii, una sau mai multe dintre atribuțiile enumerate mai jos:
- a) coordonarea aparatului de specialitate al consiliului județean;
 - b) coordonarea serviciilor publice de interes județean prestate prin intermediul aparatului de specialitate și/sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean
 - c) îndeplinește calitatea de ordonator principal de credite în limitele delegate de către președintele Consiliului Județean Covasna;
 - d) propune soluții pentru îmbunătățirea funcționării aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna;
 - e) face propuneri referitoare la asigurarea și managementul resurselor umane, financiare, tehnice și/sau materiale ale consiliului județean, pe care le gestionează în limita competențelor ce îi sunt delegate de președinte;
 - f) propune planuri de acțiune pentru implementarea strategiilor consiliului județean și urmărește realizarea acestora;
 - g) reprezintă instituția la diferite evenimente, prin delegare din partea președintelui;
 - h) alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

B. Angajatorul

B.1. Drepturi:

1. să solicite administratorului public îndeplinirea obiectivelor și atingerea indicatorilor de performanță;
2. să solicite administratorului public, periodic, prezentarea de rapoarte și/sau alte documente privind îndeplinirea obiectivelor și atingerea indicatorilor de performanță;
3. să fie informat periodic asupra modului de îndeplinire a obligațiilor angajaților din subordine, dispunând măsuri de îmbunătățire a activității;

B.2. Obligații:

1. să asigure administratorului public libertate în organizarea, coordonarea, și gestionarea activității consiliului județean, cu excepția limitărilor prevăzute de lege și de prezentul contract;
2. să plătească administratorului public, integral și la termenele stabilite, toate drepturile bănești ce i se cuvin;

3. să evalueze anual realizarea indicatorilor de performanță, analizând din prisma ”obiectivelor și criteriilor de performanță ce trebuie îndeplinite de către administratorul public”, aprobate prin anexa nr. 4 din H CJ nr. 122/2012;

4. să sprijine administratorul public în demersurile de creștere a veniturilor proprii consiliului județean, inclusiv din donații, sponsorizări sau alte surse legale;

5. să numească, la propunerea administratorului public, un înlocuitor al acestuia pentru perioadele când acesta nu este prezent în cadrul consiliului județean.

VI. Clauză de loialitate și de confidențialitate

1. Administratorul public este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă și profesională în interesul consiliului județean.

2. Exercitarea funcției de administrator public este incompatibilă cu calitatea de ales local/județean sau de membru al consiliului de administrație al societăților comerciale aflate în subordinea/coordonarea consiliului județean; starea de incompatibilitate intervine și, în cazul soțului/soției sau rudelor de gradul I ale administratorului public.

3. Nu pot îndeplini funcția de administrator public soțul/soția președintelui sau rudele acestuia, până la gradul al IV-lea inclusiv.

4. Îi sunt interzise administratorului public orice fel de activități în beneficiul unor instituții concurente sau care se află în relații contractuale cu Consiliul Județean Covasna.

5. a) Pe toată durata de valabilitate a prezentului contract, administratorul public este obligat să păstreze, cu rigurozitate, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea consiliului județean, cărora li s-a conferit acest caracter.

b) Obligația prevăzută la lit. a) se menține și pentru o perioadă de ____ de la încetarea prezentului contract.

VII. Răspunderea părților

1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legii.

2. Administratorul public răspunde potrivit legii - civil, contravențional, material sau penal - după caz, pentru nerespectarea prevederilor legale și pentru daunele produse consiliului județean prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, utilizare abuzivă sau neglijentă a valorilor materiale și bănești ale consiliului județean.

3. Răspunderea administratorului public este angajată pentru nerespectarea prevederilor legii, ale prezentului contract și ale hotărârilor adoptate de consiliul județean, ale deciziilor președintelui, după caz.

VIII. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de ____ (zile, ore), producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării, consecințelor lui.

3. Dacă în termen de ____ (zile, ore) de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune.

IX. Modificarea contractului

Prevederile prezentului contract se vor adopta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

X. Încetarea contractului

Prezentul contract încetează prin:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;

b) revocarea din funcție a administratorului public se face în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul contract;

c) acordul de voință al părților semnate;

d) apariția unei situații de incompatibilitate prevăzută de lege;

e) renunțarea de către administratorul public la mandatul încredințat, dacă nu i s-au asigurat condițiile prevăzute în contract;

f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a administratorului public;

g) insolvență;

h) ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile: contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

XI. Litigii

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă sau arbitrală, în cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, litigiile vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

XII. Dispoziții/clauze finale

1. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării prezentului contract impune încheierea unui act adițional la contract între părțile contractante, conform dispozițiilor legale.

2. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile proprii, neexercitarea - de către partea care suferă vreun prejudiciu - a dreptului de a cere executarea -întocmai sau prin echivalent bănesc - a obligațiilor respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

4. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract sunt soluționate de instanța judecătorească competentă, material și teritorial, potrivit legii.

5. Administratorul public are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea consiliului județean în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele.

6. Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____ în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu valoare juridică egală și intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

PREȘEDINTE,

ADMINISTRATOR PUBLIC,

HOTĂRÂREA Nr. 162/2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „CONSTRUIRE CLĂDIRE CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „CONSTRUIRE

CLĂDIRE CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)”, văzând Raportul de specialitate al Direcției Juridice și Dezvoltarea Teritoriului, precum și Avizele ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; adresa Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe

nr. 13680/16.09.2019, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 9893/17.09.2019, ținând cont de avizul Comisiei tehnico-economice a Consiliului Județean Covasna nr. 20/29.08.2019, în baza art. 173 alin. (3) lit. „f” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiție investiție „CONSTRUIRE CLĂDIRE CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)” elaborat de I.I. FEKETE ZOLTAN, în calitate de proiectant general, cu sediul în Târgu Secuiesc, județul Covasna, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „CONSTRUIRE CLĂDIRE CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)”, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 19/2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „CONSTRUIRE CLĂDIRE CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)”.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Juridică și Dezvoltarea Teritoriului și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Notă: Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 162/2019 a fost comunicată celor interesați și poate fi consultată la sediul Consiliului Județean Covasna.

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 162/2019

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI ai obiectivului de investiție cu titlul

„CONSTRUIRE CLĂDIRE CENTRU STROKE ȘI IMAGISTICĂ PRIN REZONANȚĂ MAGNETICĂ (I.R.M.)”

1. Valoarea totală a investiției, fără TVA: **2.791.484,62 lei**
2. din care construcții-montaj (C+M), fără TVA: **1.950.710,88 lei**
3. Durata de realizare(estimată): **24 luni**
4. Principalii indicatori tehnico-economici:
Aria construită = 168,96 mp
Aria desfășurată = 415,26 mp
Aria utilă = 332,70 mp
Regim de înălțime: P+E
Gabarit construcție (proiecția la sol a nivelului etaj): cca. 22,30 x 11,85m
Înălțime minimă utilă (în interior) = 2,86 m (zonă controlată-cameră magnet).
Înălțime maximă utilă (în interior) = 3,10m sub tavan fals (parter), 2,80m sub tavan fals (etaj).
Înălțimea maximă a construcției = 7,10m (față de cota +0,00-perete atic, (acoperiș tip terasă) și 8,50m (placă superioară casa scării/puț elevator).
Volum total aproximativ al construcției: cca. 1560 mc.

HOTĂRĂȘTE Nr. 163/2019
privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Galeriei de Artă - Sfântu Gheorghe”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 26 septembrie 2019; analizând Referatul de aprobare al

Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Galeriei de Artă - Sfântu Gheorghe”; având în vedere: Raportul Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului, precum și avizele comisiilor de specialitate întocmite în acest sens; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 173 alin. (3) lit. „f” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Nota conceptuală pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Galeriei de Artă - Sfântu Gheorghe”, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Tema de proiectare pentru obiectivul de investiție „Reabilitarea Galeriei de Artă - Sfântu Gheorghe”, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Notă: Anexele la Hotărârea nr. 163/2019 au fost comunicate celor interesați și pot fi consultate la sediul Consiliului Județean Covasna.

HOTĂRĂȘTE Nr. 164/2019
privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiție „Extinderea Muzeului Național Secuiesc, str. Kós Károly, nr. 4 - Sfântu Gheorghe”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 26 septembrie 2019; analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiție „Extinderea Muzeului Național Secuiesc, str. Kós Károly, nr. 4 - Sfântu Gheorghe”; având în vedere: Raportul Direcției juridice și dezvoltarea teritoriului, precum și avizele comisiilor de specialitate întocmite în acest sens; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; luând în considerare adresa Muzeului Național Secuiesc - Sfântu Gheorghe nr. 1305/19.09.2019, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 10044/19.09.2019; în baza art. 173 alin. (3) lit. „f” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Nota conceptuală pentru obiectivul de investiție „Extinderea Muzeului Național Secuiesc, str. Kós Károly, nr. 4 - Sfântu Gheorghe”, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Tema de proiectare pentru obiectivul de investiție „Extinderea Muzeului Național Secuiesc, str. Kós Károly, nr. 4 - Sfântu Gheorghe”, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Muzeul Național Secuiesc - Sfântu Gheorghe.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán

Secretar al județului Covasna

Notă: Anexele la Hotărârea nr. 164/2019 au fost comunicate celor interesați și pot fi consultate la sediul Consiliului Județean Covasna.

HOTĂRĂȘTE Nr. 165/2019

privind aprobarea procedurii de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, valabil până la 30.06.2023

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 26 septembrie 2019, analizând Referatul de aprobare al vicepreședintelui Consiliului Județean Covasna, domnul Grűman Róbert-Csongor, privind aprobarea procedurii de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, valabil până la 30.06.2023, văzând Raportul Direcției Urbanism și Administrativ, precum și Avizele comisiilor de specialitate din

cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: art. 8¹ din Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare; art. X din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, art. 24 alin. (1), (2) și (4) din Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul comun al ministrului transporturilor și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/2019; ținând cont de adresa Autorității Rutiere Române - Agenția Teritorială A.R.R. Covasna nr. 2826/11.07.2019, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 7636/11.07.2019, în baza art. 173 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă procedura de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, valabil până la 30.06.2023, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Compartimentul monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, transport public județean din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 26 septembrie 2019.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 165/2019

Procedura de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, valabil până la 30.06.2023

1. Publicarea unui anunț de participare privind organizarea procedurii de atribuire privind traseele județene neefectuate, pe site-ul Consiliului Județean Covasna, Secțiunea Anunțuri, într-un ziar la nivel local și într-un ziar la nivel național, cu 10 zile înainte de data organizării ședinței de evaluare. Anunțul se va afișa și la sediul instituției.

Anunțul va cuprinde:

- Informații generale privind Consiliul Județean Covasna;
- Traseele supuse atribuirii;
- Condiții de participare;
- Criteriile de evaluare;
- Lista documentelor pe care trebuie să cuprindă documentația depusă de către operatorul de transport care participă la atribuire;
- Locul și perioada de depunere a ofertelor, conform anexei la prezenta procedură.

2. Evaluarea ofertelor se va face, conform anexei 3 și 4 din Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul comun al ministrului transporturilor și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/2019, în termen de 3 zile de la data expirării termenului de depunere a acestora, de către o comisie constituită din 3 persoane, prin Dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Covasna;

3. După încheierea unui proces verbal semnat de către membrii comisiei de evaluare a ofertelor, rezultatul atribuirii se va comunica în scris ofertanților, se va publica pe site-ul Consiliului Județean Covasna, Secțiunea Anunțuri și se va afișa la sediul instituției, în ziua următoare expirării termenului prevăzut pentru evaluarea ofertelor;

4. Operatorii de transport autorizați, participanți la procedură, vor putea contesta rezultatul atribuirii în termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor pe site-ul Consiliului Județean Covasna, la instanța de contencios administrativ, respectiv la Tribunalul Covasna;

5. Atribuirea Licențelor de traseu pentru efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pe traseele ofertate se va face prin Hotărâre a Consiliului Județean Covasna;

6. Licențele de traseu și graficele de circulație vor fi întocmite/eliberate conform prevederilor art.5 alin. (2),(3),(4),(5) din Ordinul nr.1158/2336/2019, după achitarea tarifului perceput pentru eliberarea licenței, stabilit prin Hotărâre a Consiliului Județean Covasna;

7. În cazul în care operatorul de transport rutier căruia i s-a atribuit un traseu nu se prezintă la Consiliul Județean Covasna în vederea solicitării eliberării Licenței de traseu și a Graficelor de circulație aferente acestora, respectiv a achitării tarifului, în 5 zile lucrătoare de la data comunicării adoptării actului administrativ precizat la punctul 5, traseul se va atribui următorului operator de transport rutier clasat la ședința de atribuire.

Anunț de participare privind organizarea procedurii de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile

1. Informații generale privind codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact: JUDEȚUL COVASNA – CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA, cu sediul în Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr.4, cod fiscal 4201988, telefon +40 367403900, fax +40 267351228, reprezentat de vicepreședintele GRÜMAN Róbert-Csongor.

2. Informații generale privind organizarea procedurii de atribuire pe o perioadă de 60 zile, în conformitate cu art.24 alin. (1), lit a și b din Ordinul comun al ministrului transporturilor și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/2019 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, pentru traseele:

3. Participă la atribuirea traseelor operatori de transport rutier autorizați, ce dețin autobuze înmatriculate în România, în proprietate sau cu contract de leasing, libere de alte sarcini de transport (pe baza unei declarații pe propria răspundere a operatorului de transport).

4. Criteriile de evaluare care trebuie îndeplinite, sunt prevăzute în anexa nr.3 din Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul comun al ministrului transporturilor și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/2019.

5. Operatorii de transport vor depune o cerere/solicitare pentru atribuire traseu județean, însoțit de următoarele documente în copie, stampilate și semnate pe fiecare pagină conform cu originalul:

-licența pentru transportul internațional de persoane cu autocarul sau autobuzul contra cost în numele unei terțe, eliberată de Autoritatea Rutieră Română – ARR,

-lista autovehiculelor cu care operatorul de transport participă la procedura de atribuire,

-copia conformă pentru transportul internațional de persoane cu autocarul sau autobuzul contra cost în numele unei terțe, eliberată de Autoritatea Rutieră Română – ARR, pentru fiecare autovehicul cu care participă la procedura de atribuire,

-certificatul de înmatriculare,

-cartea de identitate a vehiculului,

-certificatul de clasificare,

-certificatul de înregistrare la Oficiul registrului comerțului,

-certificat de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate către bugetul local,

-certificat de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate către bugetul general consolidat, la momentul depunerii acestora,

-declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că autovehiculul este liber de alte sarcini de transport.

6. Operatorii de transport interesați, pot depune ofertele împreună cu documentele solicitate la Registratura Consiliului Județean Covasna în termen de 15 zile de la apariția anunțului.

Documentele solicitate vor fi numerotate, întocmindu-se un opis al acestora și puse în plic închis pe care se vor menționa: denumirea operatorului, date privind identificarea operatorului, denumirea traseului județean pentru care se face cererea.

Editat și tipărit de Consiliul Județean Covasna

Coordonator: Varga Zoltán, Secretar general al județului Covasna

Selectare texte: János Beáta-Katalin

Tehnoredactare, tipărire: Szabó Ferenc

Adresa: RO-520008 Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4

Telefon: 0267-311 190, **fax:** 0267-351 228

E-mail: monitor@kvmt.ro;

Pagina web: www.cjcv.ro, www.kvmt.ro

ISSN 2393-5081

ISSN-L 2393-5081

Bun de tipar: 07.11.2019

Kiadja és nyomtatja Kovászna Megye Tanácsa

Szakmai irányítás: Varga Zoltán, Kovászna megye főjegyzője

Szerkesztés: János Beáta-Katalin

Tördelés, nyomtatás: Szabó Ferenc

Cím: RO-520008 Sepsiszentgyörgy, Szabadság tér 4. szám

Telefon: 0267-311 190, **fax:** 0267-351 228

E-mail: monitor@kvmt.ro;

Web: www.cjcv.ro, www.kvmt.ro

ISSN 2393-5081

ISSN-L 2393-5081

Nyomtatás: 2019.11.07



Consiliul Județean Covasna
Kovászna Megye Tanácsa
Covasna County Council